

**SPRÁVA**  
**o činnosti a výsledkoch hospodárenia**  
**za rok 2018**

Predkladá:

**Ing. Monika Šimová, riaditeľka**

Vyhotovil:

**Kolektív pracovníkov DSA**

JANUÁR 2019

# OBSAH

---

	strana
<b>1. ÚVOD</b>	3
<b>2. ROZBOR A VYHODNOTENIE</b>	5
<b>2.1. Rozbor a vyhodnotenie hospodárskej činnosti za rok 2018</b>	5
2.1.1. Vyhodnotenie záväzných úloh	5
2.1.2. Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov rozpočtu	7
2.1.3. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti	9
2.1.4. Celkové čerpanie rozpočtu	11
2.1.4.1. Rozpočet príjmov a plnenie príjmov	11
2.1.4.1.1. Rozpočet príjmov DSA	11
2.1.4.1.2. Rozpočet príjmov ZOS	12
2.1.4.2. Rozpočet výdavkov a čerpanie výdavkov	13
2.1.4.2.1. Kapitálové výdavky	13
2.1.4.2.2. Bežné výdavky	13
2.1.5. Verejné obstarávanie	16
2.1.6. Darovacie zmluvy	17
2.1.7. Vyhodnotenie hospodárenia	18
2.1.8. Škodové udalosti	18
2.1.9. Čerpanie mzdových prostriedkov a personalistika	18
2.1.10. Autoprevádzka	21
<b>2.2. Rozbor a vyhodnotenie poskytovaných sociálnych služieb za rok 2018</b>	22
2.2.1. Štatistické údaje	22
2.2.2. Sociálna starostlivosť	25
2.2.3. Zdravotná starostlivosť	29
2.2.4. Stravovanie	34
2.2.5. Hygiena	34
2.2.6. Vzdelávanie pracovníkov	35
2.2.7. Ostatné služby prijímateľom	35
<b>3.ZÁVER</b>	36
Plán hlavných úloh organizácie na rok 2018 a jeho vyhodnotenie	36
Plán hlavných úloh organizácie na rok 2019	37
<b>TABUĽKY A GRAFY</b>	38
• Skladba obyvateľov podľa pohlavia	38
• Skladba obyvateľov podľa typu diéty	40
• Skladba obyvateľov podľa mobility	43
• Skladba obyvateľov podľa stupňa odkázanosti	45
• Skladba obyvateľov podľa vekového zloženia	48
<b>ZVEREJNENIE SPRÁVY</b>	50

# ÚVOD

Domov seniorov Archa je verejným poskytovateľom sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Zriaďovateľom Domova seniorov Archa je hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava. Zriaďovacia listina bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky č. 688/2009 dňa 30.4.2009. Domov je právnická osoba, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

Zariadenie Domov seniorov Archa (ďalej DSA) je metodicky usmerňované Magistrátom hlavného mesta SR Bratislavy.

Cieľovou skupinou v zariadení sú podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV.

Domov seniorov Archa je kombinovaným zariadením sociálnych služieb a má tri organizačné súčasti:

- DENNÝ STACIONÁR – ambulatná forma sociálnej služby s kapacitou pre 8 klientov, kde poskytujeme služby ako napr. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a rehabilitácia, stravovanie, záujmové činnosti, kvalitné trávenie voľného času, kultúrna činnosť, vzdelávanie, terapie
- ZARIADENIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY – pobytová sociálna služba na určitý čas, spravidla na dobu troch mesiacov, s možnosťou predĺženia o ďalšie tri mesiace v zmysle § 4 VZN č. 2/2014 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb a to plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky. Kapacita zariadenia opatrovateľskej služby je 24 miest
- ZARIADENIE PRE SENIOROV – pobytová forma sociálnej služby na neurčitý čas, kde poskytujeme sociálnu službu
  - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo
  - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov

Kapacita Zariadenia pre seniorov je 83 miest a poskytuje nasledovné služby:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálnu rehabilitáciu
4. ošetrovateľskú starostlivosť
5. ubytovanie
6. stravovanie
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva
8. osobné vybavenie a úschova cenných vecí
9. záujmová činnosť

Celková kapacita Domova seniorov Archa je 115 miest.

Domov seniorov Archa sa nachádza v časti Bratislavy – Kramáre, tvoria ho dve prepojené budovy a disponuje záhradou parkového typu o rozlohe cca 3 000 m<sup>2</sup>.

## 2. ROZBOR A VYHODNOTENIE

### 2.1. Rozbor a vyhodnotenie hospodárskej činnosti za rok 2018

---

#### 2.1.1. Vyhodnotenie záväzných úloh

Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 1006/2017 zo dňa 07.12.2017 bol v rámci schváleného rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2018 schválený rozpočet a úlohy pre Domov seniorov Archa:

#### **Program: 6 SOCIÁLNA POMOC a SOCIÁLNE SLUŽBY**

Zámer:

Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny občanov v kompetencii mesta

#### **Podprogram: 6.1 Sociálna starostlivosť**

Zámer:

Starostlivosť o seniorov, o občanov odkázaných na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov

#### **Prvok: 6.1.4 Domov seniorov Archa - Rozvodná ul.**

Zodpovednosť: riaditeľka zariadenia Domov seniorov Archa – Rozvodná ul.

#### **Záväzná úloha: plnenie obložnosti**

Cieľ	Ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.2018
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o seniorov v zariadení pre seniorov a zvýšiť kvalitu ich života	Plnenie obložnosti	83	82,74
Poskytnúť opatrovateľskú službu občanom, ktorí pre nepriaznivý zdravotný stav potrebujú pomoc pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov	Plnenie obložnosti	24	23,75
Poskytnúť v Dennom stacionári sociálnu službu odkázaným fyzickým osobám len na určitý čas počas dňa	Plnenie obložnosti	8	5,52

Obložnosť v Zps sme v roku 2018 plnili na 99,69%. Vzhľadom na to, že neboli všetky miesta plne obsadené (94 dní neobsadených z celkového počtu 30 295 kalendárnych dní), DSA vrátilo do 31.12.2018 finančný príspevok vo výške 1 180,74 €.

Obložnosť v ZOS sme v roku 2018 plnili na 98,95%. Vzhľadom na to, že neboli všetky miesta plne obsadené (92 dní neobsadených z celkového počtu 8 760 kalendárnych dní), DSA vrátilo do 31.12.2018 finančný príspevok vo výške 1 217,05 €.

Obložnosť v DS sme v roku 2018 plnili na 69,00%. Vzhľadom na to, že neboli všetky miesta plne obsadené (620 dní neobsadených z celkového počtu 2 000 pracovných dní), DSA vrátilo do 31.12.2018 finančný príspevok vo výške 5 691,67 €.

## 2.1.2. Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov rozpočtu

### Rozpočet príjmov a výdavkov schválený a upravený na rok 2018

v €

Ukazovateľ	Z	Schválený rozpočet na rok 2018	Úpravy rozpočtu								Upravený rozpočet na rok 2018
			MsZ	Rozp.opat r.č.3	Rozp.opat r.č.4	Rozp.opat r.č.5	Rozp.opat r.č.6	Rozp.opat r.č.7	Rozp.opat r.č.9	Rozp.opat r.č.10	
			31.5.2018	7.6.2018	29.6.2018	21.8.2018	28.9.2018	29.10.2018	30.11.2018	28.12.2018	
<b>PRÍJMY CELKOM</b>	<b>Z</b>	<b>389 478</b>	<b>2 925</b>	<b>3 294</b>	<b>277</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 890</b>	<b>17 000</b>	<b>0</b>	<b>415 864</b>
<b>Príjmy DSA a DS:</b>		<b>314 978</b>	<b>2 925</b>	<b>3 294</b>	<b>277</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 890</b>	<b>11 000</b>	<b>0</b>	<b>335 364</b>
210 - z prenájmu		9 978									9 978
220 - z admin.a iných poplatkov a platieb		305 000							11 000		316 000
240 - z úrokov		0									0
290 - iné nedaňové príjmy		0	2 062		277			2 890			5 229
310 - bežné granty a transfery		0	863	3 294							4 157
<b>Príjmy ZOS:</b>		<b>74 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 000</b>	<b>0</b>	<b>80 500</b>
210 - z prenájmu		0									0
220 - z admin.a iných poplatkov a platieb		74 500							6 000		80 500
240 - z úrokov		0									0
290 - iné nedaňové príjmy		0									0
310 - bežné granty a transfery		0									0
<b>BEŽNÉ VÝDAVKY CELKOM</b>	<b>Z</b>	<b>1 543 148</b>	<b>6 082</b>	<b>1 034</b>	<b>277</b>	<b>-1 050</b>	<b>20 609</b>	<b>359</b>	<b>17 000</b>	<b>0</b>	<b>1 587 459</b>
<b>Bežné výdavky DSA a DS:</b>		<b>1 201 829</b>	<b>5 571</b>	<b>2 211</b>	<b>277</b>	<b>-1 010</b>	<b>15 457</b>	<b>359</b>	<b>11 000</b>	<b>0</b>	<b>1 235 694</b>
610 - Mzdy, platy, služ.príjmy a ostatné osobné vyrovnania	<b>Z</b>	538 778	1 604				11 391				551 773
620 - Poistné a príspevok do poisťovní		188 201	1 042	-1 083		-1 010	4 066	2 440		2 050	195 706
630 - Tovary a služby		467 500	2 925	3 294	277			-2 531	12 800	-2 050	482 215
640 - Bežné transfery		7 350						450	-1 800		6 000
<b>Bežné výdavky ZOS:</b>		<b>341 319</b>	<b>511</b>	<b>-1 177</b>	<b>0</b>	<b>-40</b>	<b>5 152</b>	<b>0</b>	<b>6 000</b>	<b>0</b>	<b>351 765</b>
610 - Mzdy, platy, služ.príjmy a ostatné osobné vyrovnania	<b>Z</b>	137 498	319				3 797				141 614
620 - Poistné a príspevok do poisťovní		48 029	192	-1 177		-40	1 355		2 500		50 859
630 - Tovary a služby		153 592							4 500		158 092
640 - Bežné transfery		2 200							-1 000		1 200
<b>700 - Kapitálové výdavky celkom</b>	<b>Z</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Z = záväzný ukazovateľ

Celkové čerpanie výdavkov a plnenie príjmov je v časti 2.1.4 Celkové čerpanie rozpočtu

Rozpočet DSA na rok 2018 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 1006/2017 dňa 07.12.2017.

Úpravy rozpočtu boli vykonané v zmysle uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

1. Uznesenie č. 1161/2018 zo dňa 31.05.2018 – navýšenie v príjmovej a výdavkovej časti o 2 925 € (dobropis za el. energiu a plyn v sume 2 062 € a dar v sume 863 € na nákup 125 ks stojanov na liekovky) a navýšenie vo výdavkovej časti na mzdy a odvody z dôvodu valorizácie miezd v zmysle KZ vyššieho stupňa od 1.1.2018.
2. Rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 07.06.2018 – navýšenie v príjmovej a výdavkovej časti o 3 294 € (finančný dar na nákup 3 ks germicídnych žiaričov v hodnote 1 350 € a 15 ks servírovacích stolíkov v hodnote 1 944 €) a zníženie bežných výdavkov na odvody za vrátenie poskytnutého príspevku z MPSVaR SR z titulu neobsadenosti za I.Q 2018.
3. Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 29.06.2018 – navýšenie v príjmovej a výdavkovej časti o 277 € (preplatok na poisťovni sociálnej poisťovne a dobropis BVS).

4. Rozpočtové opatrenie č. 5 zo dňa 21.08.2018 – zníženie bežných výdavkov z dôvodu vrátenia poskytnutého príspevku z MPSVaR SR za neplnenie obložnosti za II.Q 2018.
5. Rozpočtové opatrenie č. 6 zo dňa 28.09.2018 – navýšenie vo výdavkovej časti z titulu pridelenia mimoriadnej odmeny na stabilizáciu odborných pracovníkov v zariadeniach sociálnych služieb.
6. Rozpočtové opatrenie č. 7 zo dňa 29.10.2018 – navýšenie v príjmovej a výdavkovej časti z titulu ročného zúčtovania zdravotného poistenia a zníženie bežných výdavkov na odvody za vrátenie poskytnutého príspevku z MPSVaR SR z titulu neobsadenosti za III.Q 2018.
7. Rozpočtové opatrenie č. 9 zo dňa 30.11.2018 – navýšenie v príjmovej a vo výdavkovej časti z titulu zvýšenia príjmov a zvýšených výdavkov.
8. Rozpočtové opatrenie č. 10 zo dňa 28.12.2018 – presun finančných prostriedkov vo výdavkovej časti.



### 2.1.3. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti

V hodnotenom období roku 2018 boli vykonané nasledovné kontroly.

Priebežne počas roka sme kontrolovali zabezpečenie bezproblémového chodu prevádzky zariadenia.

V roku 2018 boli vykonané pravidelné štvrtročné kontroly požiarno-evakuačného rozhlasu (PER). Kontrola a skúška funkčnosti PER bola vykonaná podľa predpisu výrobcu BOSCH na ústredni Plena, vrátane komponentov a príslušenstva. Kontrolou uvedeného zariadenia neboli zistené nedostatky a zariadenie PER spĺňa prevádzkovo-technické požiadavky návodov a odporúčaní od výrobcu BOSCH.

Hlavný zmluvný dodávateľ technickej správy budov DSA, GFcleaning, s.r.o., v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 Z.z., Vyhlášky č. 398/2013 Z.z., a v zmysle platných STN noriem zabezpečil výkon odborných prehliadok, skúšok, preventívnych kontrol, servisov, technickej údržby. Vykonal revízne kontroly a udržiavanie elektrických, inštalačných a ostatných zariadení prevádzky v súlade s plánom revízií technických zariadení na rok 2018.

V dňoch od 23.5. 2018 do 14.6.2018 na základe žiadosti Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy bola vykonaná kontrola zameraná na hospodárenie v DSA s dôrazom na agendu personálnu a mzdovú. Kontrolu vykonali zamestnanci útvaru mestského kontrolóra. Kontrolný orgán vo svojom Návrhu správy č. 11/2018 zo dňa 14.6.2018 odporučil riaditeľke Domova seniorov Archa:

1. Požiadať MHLBA o zmenu rozpočtu a následne zvýšiť osobné príplatky zamestnancom s termínom ihneď.

Plnenie: Dňa 18.6.2018 všetky riaditeľky zariadení sociálnych služieb spadajúcich do kompetencie Sekcie sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy informovali listom riaditeľku sekcie, Mgr. Marcelu Gbelecovú, o kritickej situácii nedostatku personálu, vysokej miere fluktuácie a nízkom mzdovom ohodnotení a predložili vlastné návrhy možných riešení.

Dňa 4.7.2018 sa uskutočnilo pracovné stretnutie riaditeľa magistrátu s riaditeľkami zariadení pre seniorov v správe MHLBA.

Z tohto stretnutia vyplynuli úlohy a požiadavky, ktoré sme splnili a poslali na OSV na ďalšie spracovanie (platová inventúra k 31.12.2017 a k 30.6.2018; inventúra miezd k 30.6.2018; vývoj čerpania mzdových prostriedkov za r.2015 - 2020; prepočítaný stav zamestnancov za roky 2015 - 2018; prehľad odborných a ostatných zamestnancov k 30.6.2018; počet zamestnancov podľa zákona 448/2008; prehľad využívania ADOS za r. 2016-2018.

Kontrolný orgán navrhol nasledovné opatrenie:

1. Dodržiavať ustanovenia zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov s termínom ihneď.

Plnenie: Domov seniorov Archa dodržiava ustanovenia zákona č. 552/2003 Z. z. a tiež zákona č. 553/2003 Z. z.

Dňa 25.5.2018 bola DSA doručená žiadosť o poskytnutie informácií z Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou. Táto žiadosť sa týkala podnetu pani Ing. Evy Zábojníkovej , v ktorom žiada prešetriť správnosť poskytnutej zdravotnej starostlivosti svojej matke, p. Emílii Lovásovej, umiestnenej v našom zariadení.

Dňa 6.6.2018 sme odpovedali Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou: Domov seniorov Archa je poskytovateľom sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších zákonov, čo preukazuje výpis z Registra poskytovateľov sociálnych služieb. DSA nie je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 576/2004 Z.z.

Dňa 12.6.2018 a 17.7.2018 Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava vykonal na základe podnetu MPSVaR SR, sekcie kontroly, odbor dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb námatkové kontroly prevádzkového hygienicko-epidemiologického režimu v DSA. Kontrolované boli prevádzkové priestory zariadenia (stravovacia prevádzka, jednotlivé ubytovacie izby, spoločenské priestory, ošetrovne, prevádzkové priestory na pranie, sušenie a skladovanie bielizne a ostatné zariadenia osobnej hygieny).

RÚVZ BA konštatoval: celkovo pri šetrení prevádzkového hygienicko-epidemiologického režimu stravovacej prevádzky i hygienického štandardu ubytovania klientov predmetného zariadenia neboli zistené významnejšie hygienické nedostatky. V čase námatkových kontrol bolo predmetné zariadenie udržiavané v čistote a v poriadku, resp. nebol konštatovaný znížený štandard prevádzkovej hygieny.

Dňa 9.10.2018 bola zahájená kontrola z MPSVaR SR– výkon dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb. Kontrola do 31.12.2018 nebola ukončená.

V dňoch 17.10.2018 – 31.10.2018 prebehla kontrola oddelenia sociálnych vecí Magistrátu hl. mesta Bratislavy so zameraním na dodržiavanie ustanovení zákona č. 448/2008 Z.z. (sťažnosť pani Ing. Zábojníkovej, dcéry klientky DSA, pani Lovásovej). Kontrolou neboli zistené závažné nedostatky v starostlivosti o klientov.

Od 26.10.2018 prebieha finančná kontrola na mieste pracovníčkami referátu kontroly a interného auditu Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy. Kontrolované obdobie od 1.1.2016 do 31.12.2017. Kontrola do 31.12.2018 nebola ukončená.

Dňa 27.11.2018 Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou zahájil výkon dohľadu - preverenie správnosti poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti p. Emílii Lovásovej. Dohliadané obdobie je od 1.5.2017 do 11.10.2018. Dohľad do 31.12.2018 nebol ukončený.

## 2.1.4. Celkové čerpanie rozpočtu

### 2.1.4.1. Rozpočet príjmov a plnenie príjmov

#### 2.1.4.1.1. Rozpočet príjmov DSA a DS

#### Rozpočet a plnenie príjmov DSA a DS

Ukazovateľ	Príjmy DSA a DS za rok 2018			% plnenia k rozpočtu
	Rozpočet		plnenie k 31.12.2018	
	schválený	upravený		
210 - z prenájmu	9 978	9 978	9 977,40	99,99%
220 - z admin. a i ných popl. a platieb	305 000	316 000	318 402,08	100,76%
240 - z úrokov	0	0	0,00	
290 - iné nedaňové príjmy	0	5 229	5 228,09	99,98%
310 - bežné granty a transfery	0	4 157	4 157,00	100,00%
<b>PRIJMY SPOLU</b>	<b>314 978</b>	<b>335 364</b>	<b>337 764,57</b>	<b>100,72%</b>

#### Mesačné plnenie príjmov DSA a DS za rok 2018

Obdobie	Spolu odvod	Odvod príjmov za prenájom	Príjmy za služby	Príjmy za stravné	Dary a granty bežné	Dary a granty kapitálov	Iné *)	Poznámka
Ek. klas.		212003	223001	223003	311	321		
január	27 793,31 €		9 030,53	17 369,20			1 393,58	vyúčt.el.energie-rok 2017
február	28 003,04 €		9 165,26	18 169,56			668,22	vyúčt.plynu-rok 2017
marec	24 599,78 €		8 278,98	16 320,80				
apríl	30 152,68 €	2 494,35	9 281,19	18 377,14				
máj	26 377,31 €		9 038,91	17 061,91			276,49	vyúčt.BVS; SP-vratka z r.2016
jún	31 797,22 €		9 327,67	18 312,55	4 157,00			
júl	29 099,86 €	2 494,35	9 100,87	17 504,64				
august	28 953,50 €	2 494,35	9 080,17	17 378,98				
sept.	26 400,77 €		9 016,11	17 384,66				
október	26 033,32 €		8 842,73	17 190,59				Soc.poisť.-vratka
november	32 464,34 €	2 494,35	9 169,54	17 910,65			2 889,80	ZP-ročné zúčtovanie
december	26 089,44 €		8 882,12	17 207,32				
<b>spolu</b>	<b>337 764,57 €</b>	<b>9 977,40 €</b>	<b>108 214,08 €</b>	<b>210 188,00 €</b>	<b>4 157,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 228,09 €</b>	

Plnenie príjmov v DSA a DS za rok 2018 k upravenému rozpočtu bolo na 100,72%

## 2.1.4.1.2. Rozpočet príjmov ZOS

### Rozpočet a plnenie príjmov ZOS

Ukazovateľ	Príjmy ZOS za rok 2018			% plnenia k rozpočtu
	Rozpočet		plnenie k 31.12.2018	
	schválený	upravený		
210 - z prenájmu	0	0	0,00	
220 - z admin. a i ných popl. a platieb	74 500	80 500	80 551,30	100,06%
240 - z úrokov	0	0	0,00	
290 - iné nedaňové príjmy	0	0	0,00	
310 - bežné granty a tranfery	0	0	0,00	
<b>PRIJMY SPOLU</b>	<b>74 500</b>	<b>80 500</b>	<b>80 551,30</b>	<b>100,06%</b>

### Mesačné plnenie príjmov ZOS za rok 2018

Obdobie	Spolu odvod	Odvod príjmov za prenájom	Príjmy za služby	Príjmy za stravné	Dary a granty bežné	Dary a granty kapitálov	Iné *)	Poznámka
Ek. klas.		212003	223001	223003	311	321		
január	6 097,99 €		2 137,60	3 960,39				
február	6 484,15 €		2 268,48	4 215,67				
marec	6 839,84 €		2 332,33	4 507,51				
apríl	6 490,93 €		2 273,41	4 217,52				
máj	6 328,05 €		2 183,07	4 144,98				
jún	6 705,53 €		2 345,08	4 360,45				
júl	6 438,69 €		2 234,49	4 204,20				
august	6 492,11 €		2 224,53	4 267,58				
sept.	6 846,42 €		2 354,55	4 491,87				
október	7 038,57 €		2 424,85	4 613,72				
november	7 535,10 €		2 633,70	4 901,40				
december	7 253,92 €		2 528,21	4 725,71				
<b>spolu</b>	<b>80 551,30 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>27 940,30 €</b>	<b>52 611,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	

Plnenie príjmov v ZOS za rok 2018 k upravenému rozpočtu bolo na 100,06%

## 2.1.4.2. Rozpočet výdavkov a čerpanie výdavkov

### 2.1.4.2.1. Kapitálové výdavky

Domov seniorov Archa v roku 2018 nečerpalo kapitálové prostriedky.

### 2.1.4.2.2. Bežné výdavky

#### Čerpanie rozpočtu výdavkov DSA a DS k 31.12.2018

v €

SU	Ekonomická klasifikácia	Rozpočet		čerpanie	% plnenia k rozpočtu
		schválený	upravený		
<b>600</b>	<b>Bežné výdavky</b>	<b>1 201 829</b>	<b>1 235 694</b>	<b>1 232 927,90</b>	<b>99,78%</b>
<b>610</b>	<b>Mzdy, platy a ostatné</b>	<b>538 778</b>	<b>551 773</b>	<b>551 769,07</b>	<b>100,00%</b>
	611 - Tarif. mzdy	330 377	333 118	<b>333 117,50</b>	<b>100,00%</b>
	612 - Príplatky	173 401	178 887	<b>178 883,57</b>	<b>100,00%</b>
	614 - Odmeny	35 000	39 768	<b>39 768,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>620</b>	<b>Poistné a prisp.zam.</b>	<b>188 201</b>	<b>195 706</b>	<b>195 699,75</b>	<b>100,00%</b>
	621 - VŠZP	35 702	43 213	<b>43 212,65</b>	<b>100,00%</b>
	623 - Ostatné zdr.poist.	17 823	11 859	<b>11 858,36</b>	<b>99,99%</b>
	625 - Sociálna poisťovňa	134 676	139 594	<b>139 588,74</b>	<b>100,00%</b>
	627 - Príspevok do DDS	0	1 040	<b>1 040,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>467 500</b>	<b>482 215</b>	<b>480 350,86</b>	<b>99,61%</b>
	631 - Cestovné	50	76	<b>75,97</b>	<b>99,96%</b>
	632 - Energie, voda a komun.	53 500	38 203	<b>38 200,80</b>	<b>99,99%</b>
	633 - Materiál	34 600	48 850	<b>48 495,46</b>	<b>99,27%</b>
	634 - Dopravné	1 500	1 327	<b>1 325,46</b>	<b>99,88%</b>
	635 - Rutinná a štand.údržba	51 500	40 054	<b>40 049,51</b>	<b>99,99%</b>
	636 - Nájomné za prenájom	4 000	4 093	<b>4 092,44</b>	<b>99,99%</b>
	637 - Služby	322 350	349 612	<b>348 111,22</b>	<b>99,57%</b>
<b>640</b>	<b>Bežné transfery</b>	<b>7 350</b>	<b>6 000</b>	<b>5 108,22</b>	<b>85,14%</b>
	642002 Odstupné	0	0	<b>0,00</b>	
	642013 Odchodné	3 550	0	<b>0,00</b>	
	642014 Transery jednotl.(ročné zúč	0	451	<b>450,25</b>	<b>99,83%</b>
	642015 Náhrada príjmu	3 800	5 549	<b>4 657,97</b>	<b>83,94%</b>

## Čerpanie rozpočtu výdavkov ZOS k 31.12.2018

v €

SU	Ekonomická klasifikácia	Rozpočet		čerpanie	% plnenia k rozpočtu
		schválený	upravený		
<b>600</b>	<b>Bežné výdavky</b>	<b>341 319</b>	<b>351 765</b>	<b>350 651,21</b>	<b>99,68%</b>
<b>610</b>	<b>Mzdy, platy a ostatné</b>	<b>137 498</b>	<b>141 614</b>	<b>141 611,59</b>	<b>100,00%</b>
	611 - Tarif. mzdy	84 968	79 434	<b>79 433,29</b>	<b>100,00%</b>
	612 - Príplatky	42 230	51 391	<b>51 389,80</b>	<b>100,00%</b>
	614 - Odmeny	10 300	10 789	<b>10 788,50</b>	<b>100,00%</b>
<b>620</b>	<b>Poistné a prís.p.zam.</b>	<b>48 029</b>	<b>50 859</b>	<b>50 169,77</b>	<b>98,64%</b>
	621 - VŠZP	8 789	9 118	<b>9 116,70</b>	<b>99,99%</b>
	623 - Ostatné zdr.poist.	4 601	5 511	<b>5 141,26</b>	<b>93,29%</b>
	625 - Sociálna poisťovňa	34 639	36 230	<b>35 911,81</b>	<b>99,12%</b>
<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>153 592</b>	<b>158 092</b>	<b>158 053,27</b>	<b>99,98%</b>
	631 - Cestovné	0	0	<b>0,00</b>	
	632 - Energie, voda a komun.	23 050	23 207	<b>23 194,31</b>	<b>99,95%</b>
	633 - Materiál	11 100	10 286	<b>10 278,56</b>	<b>99,93%</b>
	634 - Dopravné	0	0	<b>0,00</b>	
	635 - Rutinná a štand.údržba	11 800	14 369	<b>14 356,72</b>	<b>99,91%</b>
	636 - Nájomné za prenájom	900	532	<b>531,02</b>	<b>99,82%</b>
	637 - Služby	106 742	109 698	<b>109 692,66</b>	<b>100,00%</b>
<b>640</b>	<b>Bežné transfery</b>	<b>2 200</b>	<b>1 200,00</b>	<b>816,58</b>	<b>68,05%</b>
	642002 Odstupné	0	0	<b>0,00</b>	
	642013 Odchodné	0	0	<b>0,00</b>	
	642015 Náhrada príjmu	2 200	1 200	<b>816,58</b>	<b>68,05%</b>

## Čerpanie rozpočtu za rok 2018 podľa zdroja

DSA + ZOS	ROZPOČET				SKUTOČNOSŤ				% plnenia			
	obec (41)	MPSV (111)	sponz. (72)	SPOLU	obec (41)	MPSV (111)	sponz. (72)	SPOLU	obec (41)	MPSV (111)	sponz. (72)	SPOLU
<b>Bežné výdavky</b>	<b>1 074 581</b>	<b>508 721</b>	<b>4 157</b>	<b>1 587 459</b>	<b>1 072 950,74</b>	<b>506 471,87</b>	<b>4 156,50</b>	<b>1 583 579,11</b>	<b>99,85%</b>	<b>99,56%</b>	<b>99,99%</b>	<b>99,76%</b>
610 - Mzdové prostriedky	321 038	372 349	0	693 387	321 031,66	372 349,00	0,00	693 380,66	100,00%	100,00%		100,00%
620 - Poistné	119 162	127 403	0	246 565	118 466,52	127 403,00	0,00	245 869,52	99,42%	100,00%		99,72%
630 - Tovary a služby: z toho	630 181	5 969	4 157	640 307	629 772,96	4 474,67	4 157	638 404,13	99,94%	74,97%		99,70%
631 - Cestovné	76	0	0	76	75,97	0,00	0,00	75,97	99,96%	0,00%		99,96%
632 - Energie, voda, komunikácie	61 410	0	0	61 410	61 395,11	0,00	0,00	61 395,11	99,98%			99,98%
633 - Materiál	54 979	0	4 157	59 136	54 617,52	0,00	4 156,50	58 774,02	99,34%		99,99%	99,39%
634 - Dopravné	1 327	0	0	1 327	1 325,46	0,00	0,00	1 325,46	99,88%			99,88%
635 - Rutinná a štandardná údržba	54 423	0	0	54 423	54 406,23	0,00	0,00	54 406,23	99,97%			99,97%
636 - Nájomné za prenájom	4 625	0	0	4 625	4 623,46	0,00	0,00	4 623,46	99,97%			99,97%
637 - Služby	453 341	5 969	0	459 310	453 329,21	4 474,67	0,00	457 803,88	100,00%	74,97%		99,67%
640 - Bežné transfery	4 200	3 000	0	7 200	3 679,60	2 245,20	0,00	5 924,80	87,61%	74,84%		82,29%
<b>700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>Výdavky celkom</b>	<b>1 074 581</b>	<b>508 721</b>	<b>4 157</b>	<b>1 587 459</b>	<b>1 072 950,74</b>	<b>506 471,87</b>	<b>4 156,50</b>	<b>1 583 579,11</b>	<b>99,85%</b>	<b>99,56%</b>	<b>99,99%</b>	<b>99,76%</b>

## 2.1.5. Verejné obstarávanie

### Zoznam zákazok podľa § 117 Zákona o VO od 1.1.2018 do 31.12.2018

#### Zákazky s nízkou hodnotou

P.č.	Útvár, ktorý realizoval zákazku	Názov zákazky	Typ zmluvy	Úspešný uchádzač	Zmluvná cena		Dátum uzavretia zmluvy
					bez DPH	s DPH	
1	Domov seniorov Archa	Právne služby a právne poradenstvo na rok 2018	zmluva o poskytovaní služieb	SHM PARTNERS s.r.o., Svätoplukova 28, 821 08 Bratislava, IČO: 47235616	5 000,00	6 000,00	23.1.2018
2	Domov seniorov Archa	Zabezpečenie PO, BOZP a kontrola požiarotechnických zariadení na 24 mesiacov	zmluva o poskytovaní služieb	LIVONEC SK, s.r.o., Ivanská cesta 19, 821 04 Bratislava, IČO: 48121347	5 970,30	7 164,36	28.2.2018
3	Domov seniorov Archa	Upratovanie a technická správa budov- na 4 mesiace	zmluva o poskytovaní služieb	GF Cleaning s.r.o., Mlynské nivy 1, 811 09 Bratislava, IČO: 47097400	27 640,00	33 168,00	28.2.2018
4	Domov seniorov Archa	Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti na 24 mesiacov	rámcová zmluva	Rideo spol. s r.o., Röntgenová 12, 851 01 Bratislava, IČO: 45867127	20 000,00	24 000,00	28.5.2018
5	Domov seniorov Archa	Oprava strechy nad šatňami	zmluva o dielo	TUN s.r.o.; Zátíšie 12, 831 03 Bratislava, IČO: 44707240	5 822,52	6 987,02	8.8.2018
6	Domov seniorov Archa	Deratizácia a dezinfekcia na 4 roky	zmluva o poskytovaní služieb	František Kliment; Na Záhumní 19, 900 51 Zohor, IČO: 37028979	7 760,00	9 312,00	31.8.2018
7	Domov seniorov Archa	Poskytovanie servisu VT, správa siete a dodávka tonerov na 2 roky	rámcová zmluva	Alfa office, s.r.o.; Kazanská 5, 821 06 Bratislava, IČO: 35955333	12 020,00	14 424,00	31.8.2018
8	Domov seniorov Archa	Oprava sociálnych zariadení (7 toaliet)	zmluva o dielo	TUN s.r.o.; Zátíšie 12, 831 03 Bratislava, IČO: 44707240	16 661,63	19 993,95	2.10.2018

#### Podlimitné zákazky

P.č.	Útvár, ktorý realizoval zákazku	Názov zákazky	Typ zmluvy	Úspešný uchádzač	Zmluvná cena		Dátum uzavretia zmluvy
					bez DPH	s DPH	
1	Domov seniorov Archa	Upratovanie a technická správa budovy na 2 roky	zmluva o poskytovaní služieb	GF Cleaning s.r.o., Mlynské nivy 1, 811 09 Bratislava, IČO: 47097400	153 600,00	184 320,00	9.7.2018



## 2.1.6. Darovacie zmluvy

V roku 2018 Domov seniorov Archa prijal nefinančné dary od 1 obyvateľa, resp. jeho rodinného príslušníka a 2 firiem v celkovej hodnote 3 400,84 € a finančné dary od 1 obyvateľa, resp. jeho rodinných príslušníkov a 3 firiem v celkovej hodnote 4 730 €.

Domov seniorov Archa z finančných darov zakúpil 125 ks stojanov na liekovky, 3 ks germicídnych žiaričov a 15 ks stolíkov k lôžkam..

### Sponzorské dary finančné za rok 2018

Počiatočný stav k 1.1.2018	Príjem		výdaj			Zostatok	Darca	Obyvatel'
	dátum	suma	dátum	suma	účel			
4 163,23								
	19.1.2018	1 230,00	25.6.2018	863,00	125 ks stojanov na liekovky		SCA Hygiene Products spol.s r.o.	
	20.3.2018	500,00	26.6.2018	1 350,00	3 ks germicídne žiariče		Dešť František	Dešťová Emília
	18.5.2018	1 200,00	29.6.2018	1 944,00	15 ks stolíkov k lôžkam		Hromsan, s.r.o.	
	18.5.2018	1 800,00					Ružinovská poliklinika, a.s.	
		4 730,00		4 157,00		4 736,23		

### Sponzorské dary nefinančné za rok 2018

dátum	Príjem		Darca	Obyvatel'
	suma	účel		
9.1.2018	757,70	zakúpenie a darovanie audio zostavy	Miriám Urbanová	Milan Chmelíček
4.12.2018	1 195,54	zakúpenie a darovanie rehabilitačných pomôcok	Essity Slovakia s r.o.	
7.12.2018	640,60	zakúpenie a darovanie kávovar DeLonghi a mikrovlnná rúra Mora MT	HARTMANN-RICO spol.s r.o.	
17.12.2018	807,00	zakúpenie a darovanie 3 ks paravan a 1 ks	Essity Slovakia s r.o.	
	3 400,84			

### 2.1.7. Vyhodnotenie hospodárenia

Príjmy:

Príjmy v roku 2018 zariadenie plnilo na 100,59 %.

Príjmy rozpočtu DSA sa tvoria z niekoľkých zdrojov. Hlavným zdrojom príjmov sú úhrady od klientov za poskytnuté sociálne služby - ubytovanie, zaopatrenie podľa stupňa odkázanosti na sociálnu pomoc, stravovanie a iné drobné služby. Platby za poskytnuté služby sú pravidelné a prichádzajú na účet zariadenia prevažne začiatkom nasledujúceho mesiaca.

Ďalším zdrojom príjmov sú platby spojené s prenájomom kuchyne, dobropis – vyúčtovanie dodávky elektrickej energie a plynu za predchádzajúci rok, vratka Sociálnej poisťovne, vratky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia za rok 2017 a sponzorské finančné dary.

Výdavky:

Bežné výdavky za rok 2018 boli v DSA čerpané na 99,76 %.

Čerpanie v položke 633 – Materiál bolo oproti roku 2017 vyššie o 12 069,-€, z toho sponzorské v sume 1 944,-€ na nákup stolíkov k posteliám; výmena kobercov v kanceláriách a nábytku do kancelárie riaditeľky; nákup pomôcok, materiálov pre terapie obyvateľov.

V 637 – Služby bolo oproti roku 2017 vyššie čerpanie v položke Školenia (manažér kvality a maratón sociálnej rehabilitácie) a v položke Dohoda o vykonaní práce o 2 340,-€ a to z dôvodu nedostatku opatrovateľov a ostatného zdravotného personálu.

### 2.1.8. Škodové udalosti

V roku 2018 nenastala v DS Archa žiadna škodová udalosť.

### 2.1.9. Čerpanie mzdových prostriedkov a personalistika

Domov seniorov ARCHA má pracovníkov zaradených podľa organizačnej štruktúry v členení:

- Riaditeľka DSA
- Ekonomický úsek: vedúca úseku, účtovníčka, personálno-mzdová účtovníčka, prevádzkar, údržbár, informátori, pracovníčky práčovne
- Sociálno-terapeutický úsek: vedúca úseku, administratívno-sociálna pracovníčka, ekonomicko-sociálny pracovník, ergoterapeutky
- Zdravotný úsek: vedúca úseku, úseková sestra, koordinátorka opatrovateľskej starostlivosti, zdravotné sestry, zdravotní asistenti, opatrovatelia, fyzioterapeutky, masérky

## Čerpanie mzdových prostriedkov DSA a DS k 31.12.2018

v €

SU	Ekonomická klasifikácia	Rozpočet		čerpanie	% plnenia k rozpočtu
		schválený	upravený		
<b>610</b>	<b>Mzdy, platy a ostatné</b>	<b>538 778</b>	<b>551 773</b>	<b>551 769,07</b>	<b>100,00%</b>
	611 - Tarif. mzdy	330 377	333 118	333 117,50	100,00%
	612 001 - Príplatok - osobný	105 441	110 140	110 138,50	100,00%
	612 002 - Príplatok - ostatný	67 960	68 747	68 745,07	100,00%
	614 - Odmeny	35 000	39 768	39 768,00	100,00%

## Čerpanie mzdových prostriedkov ZOS k 31.12.2018

v €

SU	Ekonomická klasifikácia	Rozpočet		čerpanie	% plnenia k rozpočtu
		schválený	upravený		
<b>610</b>	<b>Mzdy, platy a ostatné</b>	<b>137 498</b>	<b>141 614</b>	<b>141 611,59</b>	<b>100,00%</b>
	611 - Tarif. mzdy	84 968	79 434	79 433,29	100,00%
	612 001 - Príplatok - osobný	26 050	31 563	31 562,68	100,00%
	612 002 - Príplatok - ostatný	16 180	19 828	19 827,12	100,00%
	614 - Odmeny	10 300	10 789	10 788,50	100,00%

Čerpanie mzdových prostriedkov Domov seniorov Archa v roku 2018 plnil na 100,00 %. Priemerná mzda v DSA a DS dosiahla hodnotu 1 001,54 € a v ZOS hodnotu 907,77 €.

V roku 2018 sme prijali celkom 43 zamestnancov na trvalý pracovný pomer, z toho do zdravotného úseku 38 zamestnancov. K 31.12.2018 sme mali 1 zamestnanca na dohodu o pracovnej činnosti a 16 zamestnancov na dohodu o vykonaní práce. V roku 2018 v našej organizácii ukončilo pracovný pomer dohodou 16 zamestnancov, v skúšobnej dobe ukončilo pracovný pomer 19 zamestnancov, 5 zamestnancom skončil pracovný pomer na dobu určitú.

V oblasti personálnej práce sa v roku 2018 ako najzásadnejší problém fungovania DS Archa prejavil veľký nedostatok pracovných síl na obsadenie všetkých pracovných pozícií na zdravotnom úseku. Najhorší je stav na opatrovateľskom úseku. Dlhodobo je neobsadených v DS Archa v priemere 7 miest na pracovnej pozícii opatrovateľ. Dôvodom nezaujmu o výkon práce opatrovateľa je nízke mzdové ohodnotenie a neschopnosť zriaďovateľa zabezpečiť vhodné ubytovacie kapacity potenciálnym zamestnancom, ktorí nemajú trvalý pobyt v Bratislave.

## Prehľad počtu zamestnancov DSA k 31.12.2018

Mesiac / počet zamestn.	DSA a DS										ZOS						TOTAL	
	Úsek riaditeľky		Ekonomický úsek		Sociálne - terapeutický úsek		Zdravotný úsek		SPOLU DSA a DS		Sociálne - terapeutický úsek		Zdravotný úsek		SPOLU ZOS			
	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.	plán	skutoč.
Január	4	4	11	10	5	5	31	22	51	41,5	2	2	13	11	15	13,5	66	55
Február	4	4	11	11	5	5	31	22	51	42,5	2	2	13	12	15	14,5	66	57
Marec	4	4	11	11	5	5	31	25	51	45,5	2	2	13	11	15	13,5	66	59
Apríl	4	4	11	11	5	5	31	22	51	42,5	2	2	13	10	15	12,5	66	55
Máj	4	4	11	11	5	5	31	25	51	45,5	2	2	13	10	15	12,5	66	58
Jún	4	4	11	11	5	5	31	26	51	46,5	2	2	13	10	15	12,5	66	59
Júl	4	4	11	11	5	5	31	28	51	48,5	2	2	13	10	15	12,5	66	61
August	4	4	11	11	5	5	31	29	51	49,5	2	2	13	10	15	12,5	66	62
September	4	4	11	11	5	5	31	28	51	48,4	2	2	13	10	15	12,5	66	61
Október	4	4	11	11	5	5	31	29	51	49,5	2	2	13	10	15	12	66	62
November	4	4	11	11	5	5	31	21	51	41,5	2	2	13	13	15	15	66	57
December	4	4	11	11	5	5	31	29	51	49,5	2	2	13	9	15	11	66	61
<b>Priemerný počet</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>	<b>11,00</b>	<b>10,92</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>31,00</b>	<b>26,00</b>	<b>51,00</b>	<b>45,91</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>13,00</b>	<b>11,00</b>	<b>15,00</b>	<b>13,00</b>	<b>66,00</b>	<b>58,91</b>

## 2.1.10. Autoprevádzka

Domov seniorov Archa prevádzkuje jedno motorové vozidlo Citroen Berlingo zakúpené 25.9.2009, poznávacia značka BA-995XH s ťažným zariadením značky Winterhoff, triedy B50-X.

Dopravná činnosť DSA sa realizuje hlavne na území Bratislavy.

Vodič sleduje

- platnosť osvedčenia o evidencii a podľa potreby zabezpečiť STK; emisnú kontrolu
- zabezpečuje pravidelné prezutie pneumatík, predpísané a podľa potreby aj mimoriadne technické prehliadky, v prípade poruchy zabezpečiť urýchlenu opravu
- náklady na prevádzku vozidla
- zabezpečuje nákup autopríslušenstva a povinnej výbavy
- vedie knihu jász služobného motorového vozidla a zaznamenáva údaje o prevádzke vozidla

Vodič vozidla je povinný mať pri jazde doklady predpísané právnymi predpismi, občiansky preukaz, alebo identifikačnú kartu, vodičský preukaz, technický preukaz, doklad o zaplatení poisťného.

Technické poruchy každého druhu je vodič povinný nahlásiť zamestnávateľovi.

Nákup pohonných hmôt, mazadiel a ostatných prevádzkových náplní do služobného motorového vozidla sa uskutočňuje na čerpacích staniciach priamym nákupom – platbou v hotovosti.

**Ročná spotreba PHM v roku 2018 bola 576,64 litrov pri najjazdených 5 414 km.**

Čerpané výdavky v roku 2018 spolu predstavovali 1 325,46 €:

634001 – PHM + kontroly .....	300,02 €
634002 – servis, údržba, opravy ...	490,68 €
634003 – poistenie auta .....	534,76 €

## 2.2. Rozbor a vyhodnotenie poskytovaných sociálnych služieb za rok 2018

### 2.2.1. Štatistické údaje

#### Zariadenie pre seniorov

##### Štatistické údaje týkajúce sa ZpS za rok 2018

Počet žiadateľov o umiestnenie do ZpS k 31.12.2018	181
Počet žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v roku 2018	109
Počet prijatých občanov	25
Počet uzatvorených zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb	25
Exitus	24
➤ Z toho exitus v nemocnici	16
Počet ukončených pobytov	0
Priemerná obložnosť	99,37 %
Priemerný vek	86,7 rokov

##### Príjmy a náklady v ZpS za rok 2018

v €

Príjmy od obyvateľov a náklady na 1 lôžko	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2017	Skutočnosť 2018
Priemerná mesačná úhrada od 1 obyvateľa	308,42	302,03	313,63
Celkové náklady na 1 lôžko mesačne z bežných výdavkov	1062,66	1096,77	1218,33
Náklady na 1 lôžko mesačne z bežných výdavkov po odpočítaní miezd a odvodov	468,55	481,86	482,55

##### Prehľad prijatia nových obyvateľov ZpS v roku 2018

Mesiac	Počet prijatých obyvateľov	Mesiac	Počet prijatých obyvateľov
január	4	júl	0
február	2	august	2
marec	1	september	3
apríl	2	október	4
máj	1	november	1
jún	2	december	3
<b>SPOLU</b>			<b>25</b>

### Prehľad ukončenia pobytov a zomrelých obyvateľov v ZpS v roku 2018

Mesiac	Ukončené pobyty	Úmrtia	Mesiac	Ukončené pobyty	Úmrtia
január	0	4	júl	0	0
február	0	1	august	0	4
marec	0	1	september	0	2
apríl	0	2	október	0	3
máj	0	1	november	0	3
jún	0	2	december	0	1
<b>SPOLU</b>				<b>0</b>	<b>24</b>

### Zariadenie opatrovateľskej služby

#### Štatistické údaje týkajúce sa ZOS za rok 2018

Počet žiadateľov o umiestnenie do ZOS k 31.12.2018	131
Počet žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v roku 2018	152
Počet prijatých občanov	72
Počet uzatvorených zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb	72
Počet ukončených pobytov	71
➤ Z toho odľahčovacia služba	11
Exitus	12
➤ Z toho exitus v nemocnici	7
Priemerná obložnosť	89,64 %
Priemerný vek	84,40 rokov

#### Príjmy a náklady ZOS za rok 2018

v €

Príjmy od obyvateľov a náklady na 1 lôžko	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2017	Skutočnosť 2018
Priemerná mesačná úhrada od 1 obyv.	277,52	236,97	279,33
Celkové náklady na 1 lôžko mesačne z bežných výdavkov	1 400,39	1 390,07	1230,36
Náklady na 1 lôžko mesačne z bežných výdavkov po odpočít. miezd a odvodov	595,23	544,20	557,44

#### Prehľad prijatia nových obyvateľov do ZOS v roku 2018

Mesiac	Počet prijatých obyvateľov	Mesiac	Počet prijatých obyvateľov
január	7	júl	9
február	5	august	6
marec	6	september	6
apríl	8	október	6
máj	4	november	2
jún	7	december	6
<b>SPOLU</b>			<b>72</b>

### Prehľad ukončenia pobytov a zomrelých obyvateľov v ZOS v roku 2018

Mesiac	Ukončené pobyty	Úmrtia	Mesiac	Ukončené pobyty	Úmrtia
január	5	0	júl	4	2
február	5	0	august	6	0
marec	4	1	september	4	0
apríl	7	1	október	4	1
máj	4	2	november	5	0
jún	8	2	december	3	3
<b>SPOLU</b>			<b>59</b>		<b>12</b>

### Denný stacionár

#### Štatistické údaje týkajúce sa DS za rok 2018

Počet žiadateľov o DS k 31.12.2018	5
Počet žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v roku 2018	4
Počet uzatvorených zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb za rok 2018	3
Počet ukončených pobytov	7
Priemerná obložnosť v DS	51,46 %
Priemerný vek občanov	77,25 rokov
Priemerná mesačná úhrada od 1 obyvateľa	68,14 €
Celkové mesačné náklady z bežných výdavkov na 1 miesto v DS	351,34 €
Mesačné náklady z bežných výdavkov po odpočítaní miezd a odvodov na 1 miesto v DS	95,80€

#### Prehľad prijatia nových obyvateľov do DS v roku 2018

Mesiac	Počet prijatých obyvateľov	Mesiac	Počet prijatých obyvateľov
január	1	júl	0
február	0	august	0
marec	0	september	0
apríl	0	október	1
máj	0	november	0
jún	1	december	0
<b>SPOLU</b>			<b>3</b>

#### Prehľad ukončenia pobytov obyvateľov v DS v roku 2018

Mesiac	Počet ukončených obyvateľov	Mesiac	Počet ukončených obyvateľov
január	0	júl	2
február	1	august	0
marec	1	september	1
apríl	0	október	0
máj	0	november	1
jún	0	december	1
<b>SPOLU</b>			<b>7</b>



## 2.2.2. Sociálna starostlivosť

Sociálnu starostlivosť v DSA poskytuje sociálno – terapeutický úsek. V zmysle organizačného a prevádzkového poriadku je sociálna starostlivosť rozčlenená na dve oblasti. Prvou oblasťou je zabezpečenie sociálno – ekonomických činností pre klientov, druhou oblasťou je poskytovanie terapeutickej a aktivačnej starostlivosti.

Činnosť sociálno – terapeutického úseku zabezpečuje :

1 vedúca sociálno – terapeutického úseku

1 sociálno – administratívna pracovníčka

1 ekonomicko – sociálny pracovník

4 ergoterapeutky a 2 terapeutky na 0,5 pracovný úväzok

Zamestnanci sociálno - terapeutického úseku spĺňajú kvalifikačné predpoklady podľa platnej legislatívy. Kvalifikačné predpoklady sú dopĺňané absolvovaním rôznych akreditovaných vzdelávacích kurzov a školení v rámci celoživotného vzdelávania.

Okrem kvalifikačných predpokladov majú aj dostatočné sociálne aj emocionálne kompetencie na výkon práce s danou cieľovou skupinou.

Pracovný rozvoj zamestnancov je zabezpečený priebežným vzdelávaním a aj špecializovanými seminármi, napr. Vzdelávací seminár organizovaný Slovenskou Alzheimerovou spoločnosťou s názvom „Aktivácia seniorov a nefarmakologické prístupy v liečbe Alzheimerovej choroby“, seminár organizovaný Asociáciou poskytovateľov sociálnych služieb s názvom „Povinnosti poskytovateľov sociálnych služieb“ a „Novela zákona o sociálnych službách“ organizovaná AC agentúrou.

V roku 2018 sa činnosť sociálno terapeutického oddelenia skvalitnila zavedením programu Cygnus do notebookov ergoterapeutov. Ich prostredníctvom a aj pokrytím priestoru zariadenia wifi sieťou si mohli pracovníci operatívnejšie vymieňať informácie o klientoch v prospech zaobchádzania s nimi.

Prácu zamestnancov sociálno- terapeutického úseku definuje Smernica č. 3/2017 Domova seniorov Archa. Vymedzuje terapeutickú a aktivačnú starostlivosť o klientov a tiež aj sociálno – ekonomickú činnosť.

V prvom rade zamestnanci úseku poskytujú sociálne poradenstvo budúcim prijímateľom sociálnej služby a ich príbuzným (pri vybavovaní úradných vecí týkajúcich sa samotného prijímateľa) a špecializované poradenstvo.

Zamestnanci zdokonalili vstupné interview, ktoré využívajú v ďalšej práci s klientom. Veľmi významným momentom pre klienta je jeho príchod do zariadenia a jeho prvý dojem. Z toho dôvodu zamestnanci úseku kladú dôraz na adaptačný proces prijímateľa v zariadení, realizujú a vedú individuálne plánovanie pre zachovanie fyzického, psychického a sociálneho zdravia klienta. Podieľajú sa na sociálnom prieskume zisťovania vhodnosti umiestnenia

fyzickej osoby do Domova seniorov Archa (sociálna anamnéza, osobné rozhovory s príbuznými a klientmi), pomáhajú pri premiestňovaní prijímateľa do iného zariadenia sociálnych služieb.

Evidujú žiadosti o sociálnu službu, vedú zoznam čakaťov a aktualizujú ich, vyhotovujú zmluvy a dodatky k zmluvám pri zmene určitých skutočností. Uskutočňujú pravidelné drobné nákupy, najmä osamelým klientom, vedú evidenciu depozitnej pokladne, vedú evidenciu klientov v súvislosti s ukončením poskytovania sociálnej služby, archiváciu spisovej dokumentácie a dokumentácie v súvislosti s vyúčtovaním úhrad za poskytnutú sociálnu službu.

Zabezpečujú, v spolupráci s príbuznými v prípade úmrtia, organizáciu ďalšej práce. Zabezpečujú komunikáciu s príbuznými,

V rámci sociálnej rehabilitácie zabezpečujú spoluprácu s príbuznými, štátnou správou, samosprávou a inými organizáciami v prípade potreby klienta.

V roku 2018 viedli sociálni pracovníci osobnú evidenciu o prijímateľoch sociálnych služieb, vytvárali individuálne plány, mapovali ich očakávania, fyzické a psychické možnosti, ktoré pravidelne prehodnocovali na svojich stretnutiach. Formou vypracovaných kazuistik sa zážitkovým učením dostávali k informáciám a súvislostiam, ktoré používali ďalej pri svojej práci.

Metódami sociálnej práce boli individuálne aj skupinové formy, najmä špecializované rozhovory, odbremeňovacie rozhovory, ergoterapia, aromaterapia, kognitívna terapia a skupinové sedenia zamerané na vybrané témy, bazálna stimulácia, podpora sociálneho učenia v rámci adaptačného procesu, podpora osobnej autonómie, podpora rozvoja sociálnych vzťahov, reminiscenčná terapia a iné.

Na pravidelných stretnutiach zamestnancov sociálno terapeutického oddelenia sa venovala pozornosť základným osobnostným pilierom sociálnej práce a to ochote pomáhať, trpezlivosti, kvalitnej komunikácie a celkovej interakcii s klientami postihnutými rôznymi diagnózami a empatii.

Sme si vedomí, že počet sociálnych pracovníkov pre prácu s daným počtom klientov je nízky, preto sme sa zameriavali, tak ako minulý rok, na rozšírenie a spestrenie sociálnych podnetov prostredníctvom dobrovoľníckej činnosti.

V priebehu roka 2018 sme uzatvorili 14 dobrovoľníckych zmlúv, ktoré nám umožnili rozšíriť činnosti v oblasti duchovnej, umeleckej a ergoterapeutickej.

Sociálna práca s klientmi bola zameraná na naplnenie rôznych oblastí ich osobnosti – sociálnej, emocionálnej, duchovnej, tiež oblasti upevňovania fyzického zdravia.

V minulom roku pravidelne posledný štvrtok v mesiaci prebiehali oslavy jubilantov. Bol to priestor na spoločenské podujatie s pozvanými hudobnými hosťami.

Ďalšou pravidelnou činnosťou boli dni, v ktorých sme poskytli priestor študentom Strednej školy kaderníctva a vizážistiky v Bratislave, aby sa v rámci odbornej praxe zdokonaľovali v masáži rúk a v úprave obočia a depilácii.

Súčasťou úpravy zovňajška boli pravidelne zabezpečované kadernícke, manikérske a aj pedikérske služby. V roku 2018 bola táto služba rozšírená.

Rovnako sme udržiavali kontakt so Strediskom prof. J. Červeňanského, ktorý rozširuje naše rehabilitačné služby o svoje portfólio činností. Vzťahy s inými externými organizáciami, ktoré poskytujú odborníkov pre udržanie dobrého fyzického a psychického zdravia, budeme naďalej rozvíjať.

Pravidelnými aktivitami sú duchovné služby. V kaplnke zariadenia Domova seniorov Archa sa týždenne koná omša vedená katolíckym kňazom, ktorý následne poskytuje aj ostatné duchovné služby, raz za dva týždne prebiehajú omše vedené evanjelickými kňazmi.

Duchovné potreby naplňajú aj dobrovoľníci. Každý týždeň v pondelok sa klienti majú možnosť modliť za ich zlepšenie rodinných vzťahov, za svoje deti, vnúčatá a ostatných príbuzných. V pracovných dňoch prebieha modlitba ruženca.

V roku 2018 Domov seniorov Archa pokračoval v spolupráci s Rímskokatolíckou cyrilometodskou bohosloveckou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave, z ktorej študenti navštevovali, najmä ležiacich a osamelých klientov a naplňali im individuálne duchovné potreby.

Domov seniorov Archa tiež pokračoval v roku 2018 v spolupráci s Rádcom františkánov, odkiaľ prichádzali rádové sestry duchovne podporovať našich klientov.

Dobrovoľníci prichádzali aj z Občianskeho združenia Stopa Slovensko, ktoré pracuje s ľuďmi bez domova. V areáli Domova seniorov Archa okrášlili lavičky v záhrade domova, zabezpečili kvetináče a tiež vysadili kvety na štyroch terasách, kde v letných mesiacoch oddychujú klienti spolu s príbuznými. Zároveň opravili altánok, v ktorom seniori trávia voľný čas.

Do zariadenia tiež dobrovoľnícky prichádzala muzikologička, ktorá disponuje programom muzikoterapie na uvoľňovanie emocionálnych blokov klientov.

Pravidelne, každý utorok, prichádza dobrovoľníčka, ktorá disponuje zručnosťami vo výrobe rôznych drobných predmetov a klienti si majú možnosť osvojiť si tieto zručnosti.

Ďalším dobrovoľníkom bol cestovateľ, kameraman Marián Minárik, ktorý sa pravidelne v pondelok delil so svojimi zážitkami pri stretnutiach s klientmi.

V roku 2018 sme privítali záujem študentov vysokých škôl ( Fakulty sociálnej práce sv. Alžbety, Filozofickej fakulty UK v Bratislave), ktorých študenti odpracovali v našom zariadení spolu 152 hodín praxe.

Medzi zaujímavé podujatia patrila dobrovoľnícka činnosť štvorčlennej rodiny so školopovinnými deťmi, ktorí sa zamerali na objasňovanie nových slov v slovenskom jazyku v súvislosti s nástupom IT technológií.

Spoločenské podujatia spestrili tematické vystúpenia detskej folklórnej skupiny Gerulata z Rusoviec a prezentácie činnosti materskej škôlky Sovička.

Rovnako klientov potešili aj divadelné predstavenia Univerzitného pastoračného centra, hrou Mira Gavranu „Moje lásky“ , divadelným predstavením divadla LAB pri Vysokej škole múzických umení.

Drobné vianočné darčeky ešte v novembri prišli klientom pomáhať vyrábať členovia Klubu medikov, ktorí pri tejto príležitosti mali k dispozícii spevákov a harmonikára na spríjemnenie spolu prežitých chvíľ.

Zároveň sme sa zapojili aj do predvianočnej pošty, ktorá klientom urobila veľkú radosť.

Prijemným spoločenským podujatím bol 2. ročník „Dobrého trhu“, kde vznikol priestor na obdarovanie všetkých klientov v predvianočnom čase. V adventnom období naše zariadenie privítalo viaceré skupiny koledníkov. Pripomínali blížiace sa Vianoce, vystúpenie detí materskej škôlky Sovička a riaditeľka zariadenia obdarila klientov pri príležitosti Mikuláša drobnými balíčkami.

Vianočné predpoludnie trávili klienti pri slávnostnom koncerte, ktorý umocnil sviatočnú atmosféru a v skorých popoludňajších hodinách slávnostnou svätou omšou.

U osamelých klientov podporujeme ich sociálne zručnosti a pomáhame im pri napĺňaní ich sociálnych potrieb. Zamestnanci sociálneho úseku robia vychádzky do mesta s klientkami, ktoré si chcú urobiť nákupy pre seba (oblečenie, papuče a iné).

U imobilných prijímateľov, ktorí sú trvalo pripútaní na lôžko, sa individuálna práca realizuje priamo pri ich lôžku s využívaním poznatkov bazálnej stimulácie, verbálnej alebo neverbálnej komunikácie, využívaním muzikoterapie a logoterapie na podporu psychiky klienta, príp. naplnenie duchovných potrieb.

Každodenné dopoludňajšie sedenia klientov sa začínajú dychovými cvičeniami a rozcvičením tela.

Sociálno terapeutický úsek sa snaží skladbou svojho pracovného programu povzbudiť a pozdvihnúť telesnú, psychickú a aj duchovnú stránku všetkých klientov.

Pravidelnou aktivitou sú dni, v ktorých sme poskytli priestor študentom Strednej školy kaderníctva a vizážistiky v Bratislave, aby sa v rámci odbornej praxe zdokonaľovali v masáži rúk a v úprave obočia a depilácií.

### 2.2.3. Zdravotná starostlivosť

Zdravotný úsek zabezpečuje klientom DSA komplexnú starostlivosť ošetrovateľskú, opatrovateľskú a rehabilitačnú. Komplexná ošetrovateľská starostlivosť sa poskytuje v zmysle zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z v súlade s § 22, formou ošetrovateľského procesu a individuálne podľa zdravotného stavu a potrieb obyvateľa.

Vekový priemer obyvateľov je 85,6 rokov, čomu zodpovedá aj ich zdravotný stav, ktorý je charakterizovaný polymorbiditou, rôznymi stupňami a formami demencie, imobilitou a najvyššími stupňami inkontinencie.

Zdravotná starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa § 22 zák. 448/2008 Z. z.

- zabezpečenie starostlivosti počas 24 hodín
- poskytovanie prvej pomoci
- práce spojené s prijatím, prepustením, prekladom, hospitalizáciou a úmrtím obyvateľa
- príprava a podávanie ordinovaných liekov, plnenie ordinácie lekára
- odber biologického materiálu na vyšetrenie
- ošetrovanie rán
- prevencia vzniku dekubitov
- sledovanie fyzického a psychického stavu obyvateľov
- dodržiavanie diétnego režimu, hydratácie
- starostlivosť o osobnú hygienu, kúpeľ, pomoc pri úkonoch vyzliekania a obliekania, tréning samoobslužných činností
- rehabilitácia a nácvik chôdze, prevencia imobility, pádov
- spolupráca a komunikácia všetkých pozícií a úsekov v DSA
- vedenie zdravotnej dokumentácie
- dodržiavanie etických a morálnych princípov zdravotníckeho pracovníka

Realizáciu ošetrovateľskej starostlivosti vykonávajú: úseková sestra, zdravotné sestry, zdravotnícki asistenti, ktorí spolupracujú s opatrovateľkami na jednotlivých oddeleniach DSA a koordinátorka opatrovateľského úseku. Všetci zamestnanci splňajú odborné a kvalifikačné predpoklady na výkon svojho povolania.

Z hľadiska poskytovania ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti je DSA rozdelený na 3 oddelenia: oddelenie A, oddelenie B a oddelenie C.

V dennej 12 hodinovej zmene pracuje 1 zdravotná sestra, 3 zdravotnícki asistenti . Na každom oddelení sú v zmene 2 opatrovatelia. Vedúca sestra a úseková sestra a koordinátorka opatrovateľského úseku, pracujú v osemhodinových zmenách.

Zdravotnícky úsek pracuje pod vedením vedúcej zdravotnej sestry, ktorá zodpovedá, organizuje, riadi a kontroluje prácu úsekovej sestry, sestier, zdravotných asistentov, koordinátorky opatrovateľskej starostlivosti a opatrovateľov. Kontroluje dodržiavanie a realizáciu hygienických a protiepidemiologických zásad a opatrení v DSA s cieľom predchádzať nozokomiálnym infekciám a iným nákazám. Vypracováva mesačný rozpis

služieb zamestnancom zdravotného úseku, vykonáva kontrolnú činnosť nad dodržiavaním systému práce na jednotlivých oddeleniach. V plnom rozsahu organizuje činnosť zdravotného úseku, ktorou sa zabezpečuje komplexné uspokojovanie potrieb klientov DSA.

Úseková sestra zabezpečuje a vykonáva uspokojovanie potrieb zdravotníckej starostlivosti pre klientov DSA, pozná základnú anamnézu každého klienta DSA, kontroluje vykonávané činnosti pracovníkov zdravotného úseku, zastupuje vedúcu sestru v čase jej neprítomnosti.

Koordinátorka opatrovateľskej starostlivosti dohliada a zodpovedá za zabezpečenie opatrovateľských činností opatrovateľkami pre klientov DSA a spolupracuje so všetkými pracovníkmi zdravotného úseku.

Sestry vykonávajú odborné činnosti ošetrovateľskej starostlivosti /príprava a podávanie liekov, aplikácia injekcií, ošetrovanie rán, sledovanie a meranie fyziologických funkcií, dokumentácia,../. Zdravotnícki asistenti asistujú sestre pri výkonoch a spolupracujú s opatrovateľmi na jednotlivých oddeleniach. Opatrovatelia na jednotlivých oddeleniach vykonávajú výhradne opatrovateľské činnosti ako je polohovanie, starostlivosť o hygienu obyvateľa, pomoc pri podávaní stravy a kŕmenie, hydratácia, atď.

V tomto roku sme vyčlenili na prízemí na oddelení A štvorlôžkovú izbu pre obyvateľov, ktorí majú ťažký zdravotný stav a vyžadujú si intenzívnu starostlivosť. Izba je blízko ambulancie sestier, ktoré tak môžu v prípade náhlej zmeny zdravotného stavu ihneď reagovať a zabezpečiť potrebné opatrenia a úkony u obyvateľa.

### Rehabilitačná starostlivosť

Rehabilitačnú starostlivosť poskytujú v DSA 2 fyzioterapeutky a 2 masérky.

Rehabilitácia sa poskytuje na zachovanie, udržiavanie a rozvoj sebestačnosti obyvateľa, ako prevencia kontraktúr, nácvik vertikalizácie a lokomócie, prevencia imobilizačného syndrómu.

Realizujeme ju v tento rok novozriadenej rehabilitačnej miestnosti, ako aj v spoločenských priestoroch, na terapeutických chodbách a individuálne na izbách obyvateľov. Táto činnosť zahŕňa najmä dychové cvičenia, prvky bazálnej stimulácie, rehabilitačné techniky spojené s využitím elektroliečebných prístrojov, pomôcky na precvičovanie horných a dolných končatín.

Pri rehabilitácii využívame rôzne podporné rehabilitačné pomôcky: rolátor, trojkolka, G-aparát, chodítka, stacionárny bicykel, THERA – Trainertigo (aktívno pasívny prístroj na ruky a nohy), gumové expandery, magnetoterapia, fototerapia, antidekubitné pomôcky.

U imobilných obyvateľov sa rehabilitačná starostlivosť realizuje priamo v izbách. V závislosti od ich zdravotného stavu sa vykonávajú dychové cvičenia, masáže využívajúce prvky bazálnej stimulácie, precvičovanie drobných kĺbov.

Hlavné úlohy v oblasti zdravotníckej starostlivosti o klientov DSA môžeme charakterizovať ako udržiavanie, podporovanie a uspokojovanie bio /telesných/, psycho /duševných/ a sociálnych potrieb obyvateľov v súvislosti s individuálnym prístupom k ich psychickému a somatickému stavu. Cieľom starostlivosti, ktorú poskytujeme nie je len uspokojovanie základných fyziologických potrieb seniorov, ale snažíme sa aj o zabezpečenie potreby istoty a bezpečia, duchovných potrieb, potreby uznania a sebarealizácie v rámci individuálnych možností obyvateľa.

### Komplexná zdravotná starostlivosť

Prijímateľom, ktorým poskytujeme pobytovú formu sociálnej služby na neurčitý čas zabezpečujeme zdravotnú starostlivosť na základe zmluvy s Ružinovskou poliklinikou, a.s.:

- lekár prvého kontaktu v rámci všeobecnej lekárskej starostlivosti: MUDr. Jana Amiriová
- psychiater: MUDr. Stanislav Pivárči

Odborné konzultácie a návštevy:

- chirurg: MUDr. Peter Sedlák
- urológ: MUDR. Ján Štefančík

Títo odborníci navštevujú DSA na základe podpísaných zmlúv.

Odborná pomoc lekárov v špecializačných odboroch kardiológia, hematológia, dermatológia, diabetológia, ortopédia, pneumológia, oftalmológia, interné, endokrinológia, neurológia, onkológia, algeziológia, reumatológia, ORL, je zabezpečovaná u ambulantných odborných lekárovna odporúčenie všeobecného praktického lekára. Odborné vyšetrenia realizujeme v sprievode rodinných príslušníkov, v prípade osamelého občana personálom DSA.

Pri akútnych zmenách zdravotného stavu zdravotnícky personál privolá rýchlu zdravotnú pomoc, príp. lekára LSPP.

Recepty, zdravotné poukazy a pomôcky pre seniorov predpisujú lekári v rámci svojho odboru. DSA využíva služby lekárne dona Bosca, ktorá nám zabezpečuje zásobovanie liekmi a výtlačne zdravotných pomôcok Sanimat.

### Prehľad zdravotného stavu obyvateľov DSA v roku 2018

<i>Druh ochorenia</i>	<i>Frekvencia výskytu</i>
<b><i>Ochorenia obehového systému</i></b>	
Ischemická choroba srdca	50
Hypertenzia	51
Skleróza univerzálna	63
Ochorenia krvi (anémie, trombocytopénie)	24
Stav po infarkte myokardu	48
Varixy dolných končatín	32
<b><i>Ochorenia dýchacieho systému</i></b>	
Chronická obštrukčná bronchitída	8
<b><i>Neurologické ochorenia</i></b>	
Stav po náhlej cievnej mozgovej príhode	41
Epilepsia	6
Parkinsonov syndróm	17
<b><i>Ochorenia tráviaceho systému</i></b>	
Ochorenie čriev	15
Ochorenia pečene a pankreasu	17
Chronická gastritída	20
<b><i>Kožné ochorenia</i></b>	
Kožné ochorenia všeobecne	44
<b><i>Endokrinologické ochorenia</i></b>	
Diabetes mellitus	32
Ochorenie štítnej žľazy	12
<b><i>Ochorenia pohybového ústrojenstva</i></b>	
Stav po zlomenine (pred nástupom do DSA)	21
Osteoporóza	42
Vertebrogénnyalgický syndróm	63
<b><i>Urologické ochorenia</i></b>	
Stav po gynekologických operáciách	8
Inkontinencia	60
Chronický uroinfekt	28
Ochorenia obličiek chronické	30
Benígna hyperplázia prostaty	10
<b><i>Psychiatrické ochorenia</i></b>	
Demencie	60
Stavy po mozgových porážkach	48
Depresie	51
<b><i>Úmrtia</i></b>	
v zdravotníckych zariadeniach	23
v DSA	13
Úmrtia spolu	36



### Odborné vyšetrenia realizované mimo DSA v roku 2018

<i>Druh vyšetrenia</i>	<i>Počet vyšetrení</i>
ORL	10
Traumatológia	18
Očné vyšetrenie	19
Kožné vyšetrenie	17
Urológia	12
Onkológia	11
EKG	5
Diabetológia	72
Hematológia	7
Interné vyšetrenie	24
Kardiológia	18
Endokrinológia	9
Gastroenterológia	14
Ortopédia	10
Neurológia	12
RTG vyšetrenie	18
CT vyšetrenie	11
Pneumológia	8
CP Kramáre	304
Sonografia	11
Angiológia	3
Nefrológia	9
Psychiatrické vyšetrenie	25
Reumatológia	3
Chirurgia	27
Zubné vyšetrenie	6
RHB	0
<b>SPOLU</b>	<b>683</b>

## 2.2.4. Stravovanie

Rovnako ako v predchádzajúcich rokoch, aj v roku 2018 DSA zabezpečoval stravovanie obyvateľov dodávateľsky – spoločnosťou City Gastro, s.r.o. Hodnota stravnej jednotky sa v porovnaní s rokom 2017 nemenila, t. j.:

- Racionálna diéta 7,00 €/deň
- Šetriaca diéta 7,20 €/deň
- Diabetická diéta 7,50 €/deň

V zariadení sa poskytuje strava v rozsahu: raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, 2.večera u diabetikov pri diétnej strave. Diétna strava sa podáva v rozsahu diabetická, žľčníková a šetriaca, na základe odporúčania všeobecného lekára alebo odborného lekára.

Stravu vydáva kuchyňa v termo boxoch na oddelenie C, imobilným obyvateľom je strava podávaná na izbách. Pri prevoze a prenášaní stravy dodržiavame hygienické opatrenia.

Spoločnosť City Gastro monitoruje spokojnosť so stravovaním a umožňuje tak obyvateľom ako aj ich návštevmám vyjadrenie postojov k podávanej strave formou zápisu do Knihy kvality a spokojnosti. Obyvatelia môžu svoje pripomienky, požiadavky a návrhy ohľadne stravy nahlásiť vedúcej stravovacej prevádzky alebo vedeniu zariadenia DSA. Spoločnosť zabezpečuje pre všetkých obyvateľov stravu podľa vopred vypracovaného jedálneho lístka, ktorý vyhotovuje vedúca stravovacej prevádzky týždenne a schvaľuje týždeň vopred riaditeľka zariadenia a vedúca sestra DSA.

## 2.2.5. Hygiena

Upratovanie všetkých priestorov zabezpečuje Domov seniorov ARCHA dodávateľsky.

V zmysle § 82 Zákonníka práce a podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky MZ SR č.259/2008 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia, máme vypracovaný „Prevádzkový poriadok.“

O osobnú hygienu obyvateľov, dezinfekciu zariadenia izieb a pomôcok sa stará opatrovateľský personál podľa jednotlivých štandardov opatrovania.

Čistotu šatstva a posteľnej bielizne a žehlenie zabezpečujú zamestnankyne pracovne.

V priestoroch zariadenia sa pravidelne vykonáva dezinfekcia a deratizácia v súlade s platnou legislatívou SR.

Komunálny odpad sa ukladá do umývatelných smetných nádob s plastovými vrecami. Uskladňujú sa v čistiacej miestnosti, odkiaľ sa 2x denne vynášajú a separujú do smetných kontajnerov.

Nebezpečný odpad /biologický materiál/, ktorý ukladáme do plastových nádob a pevných polyetylénových obalov sa hermeticky uzatvoria a zneškodňujú v spaľovni odpadu Nemocnice Cyrila a Metoda, Antolská 11, Bratislava.

### **2.2.6. Vzdelávanie zamestnancov**

Pre novoprijatých zamestnancov boli po celý rok 2018 priebežne organizované vstupné školenia z predpisov BOZP a OPP, v novembri 2018 boli z predpisov BOZP a OOP preškolení všetci zamestnanci v rámci opakujúceho sa školenia.

V januári 2018 sa vedúca soc.-terapeut.úseku a 2 sociálni pracovníci zúčastnili odborného semináru „Novela zákona o sociálnych službách“.

Vo februári 2018 sa riaditeľka, vedúca ekon.úseku a mzdárka zúčastnili seminára „Ochrana osobných údajov“.

Riaditeľka a vedúca zdravotného úseku v marci 2018 absolvovali seminár „Nové podmienky ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb“ a nová účtovníčka sa zúčastnila školenia účtovného programu WinIbeu.

Zamestnanci zdravotného úseku sa v marci 2018 zúčastnili seminára organizovaného firmou Hartmann na tému: „Polohovanie a inkontinencia“.

V mesiaci apríl 2018 sociálny pracovník absolvoval školenie v IS Cygnus, sociálna časť.

V mesiacoch máj – jún 2018 absolvovali riaditeľka a vedúca sociálno-terapeutického úseku školenie „Manažér kvality v sociálnych službách“.

V septembri 2018 sa 2 zamestnanci zúčastnili školenia „Problematika pohľadávok v zariadeniach poskytujúcich sociálne služby“.

V mesiaci október 2018 sa 2 ergoterapeutky zúčastnili školenia „Maratón sociálnej rehabilitácie“.

Zamestnankyňa sociálno-terapeutického úseku si doplnila vzdelanie a ukončila štúdium na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Inštitút fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie.

### **2.2.7. Ostané služby prijímateľom**

Domov seniorov Archa poskytuje svojim obyvateľom okrem základnej starostlivosti možnosť využívať pravidelné služby kaderničky a pedikérky v priestoroch zariadenia

## 3. Záver

### Plán hlavných úloh organizácie na rok 2018 a jeho vyhodnotenie

1. Rekonštrukcia WC a oprava zatekajúcej strechy  
Plnenie: Úloha splnená
2. Zriadenie dennej miestnosti pre zamestnancov zdravotného úseku  
Plnenie: Úloha splnená
3. Vymaľovanie priestorov DSA – výber podľa urgentnosti  
Plnenie: Úloha splnená
4. Realizácia výmeny a doplnenia termostatických hlavíc radiátorov a výmena prípojok a ventilov v stúpačkách  
Plnenie: Úloha presunutá do roku 2019
5. Oprava podlahovej krytiny v jedálni po havárii kúrenia v roku 2017  
Plnenie: Úloha presunutá do roku 2019
6. Úprava záhradného altánku, výsadba a údržba sezónnych kvitnúcich rastlín v oddychových zónach záhrady v spolupráci s OZ STOPA Slovensko  
Plnenie: Úloha splnená
7. Rozvoj ďalšieho vzdelávania zamestnancov  
Plnenie: Úloha splnená
8. Organizácia mesačných osláv pre jubilantov  
Plnenie: Úloha splnená  
Každý mesiac je zorganizované kultúrne podujatie s gratuláciou a malým darčekom pre oslávencov (narodeniny a meniny klientov DS Archa v príslušnom mesiaci)
9. Zintenzívnenie zapájania dobrovoľníkov do terapeutických aktivít klientov  
Plnenie: Úloha splnená
10. Podpora možnosti výkonu odbornej praxe pre študentov učilíšť, stredných odborných a vysokých škôl  
Plnenie: Úloha splnená
11. Zvýšenie starostlivosti o duchovné potreby seniorov formou rozšírenia vzťahov s bohosloveckými fakultami a cirkevnými rádmi  
Plnenie: Úloha splnená
12. Organizácia „Dobrého Vianočného trhu“ v adventnom období  
Plnenie: Úloha splnená

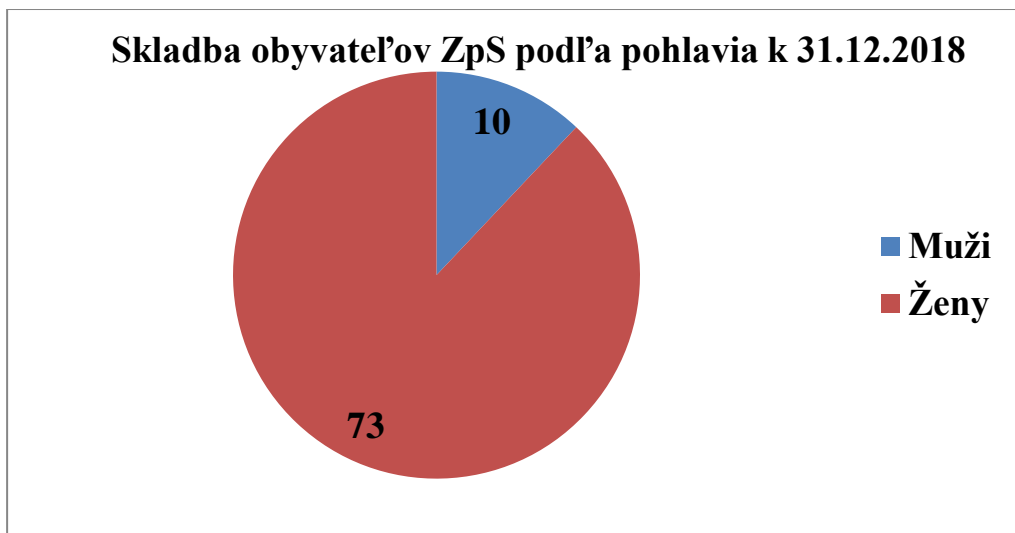
## Plán hlavných úloh organizácie na rok 2019

1. Výmena linolea na prepojovacích chodbách DSA-ZOS
2. Vymaľovanie priestorov DSA – výber podľa urgentnosti
3. Realizácia výmeny a doplnenia termostatických hlavíc radiátorov a výmena prípojok a ventilov v stúpačkách
4. Oprava podlahovej krytiny v jedálni po havárii kúrenia v roku 2017
5. Oprava kotlovej technológie s dopojením do systému
6. Úprava plota po obvode celého areálu, výsadba a údržba sezónnych kvitnúcich rastlín v oddychových zónach záhrady v spolupráci s OZ STOPA Slovensko
7. Rozvoj ďalšieho vzdelávania všetkých zamestnancov
8. Zintenzívnenie vzdelávania opatrovateľského personálu v špecifických témach
9. Zachovanie vysokej úrovne spoločenských podujatí
10. Organizácia mesačných osláv pre jubilantov
11. Zintenzívnenie zapájania dobrovoľníkov do terapeutických aktivít klientov
12. Vytváranie nových možností výkonu odbornej praxe pre študentov stredných a vysokých škôl
13. Organizácia tretieho ročníka „Dobrého Vianočného trhu“ v adventnom období

## TABUĽKY A GRAFY

### Skladba obyvateľov ZpS podľa pohlavia k 31.12.2018

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Počet obyvateľov ZpS	10	73	83



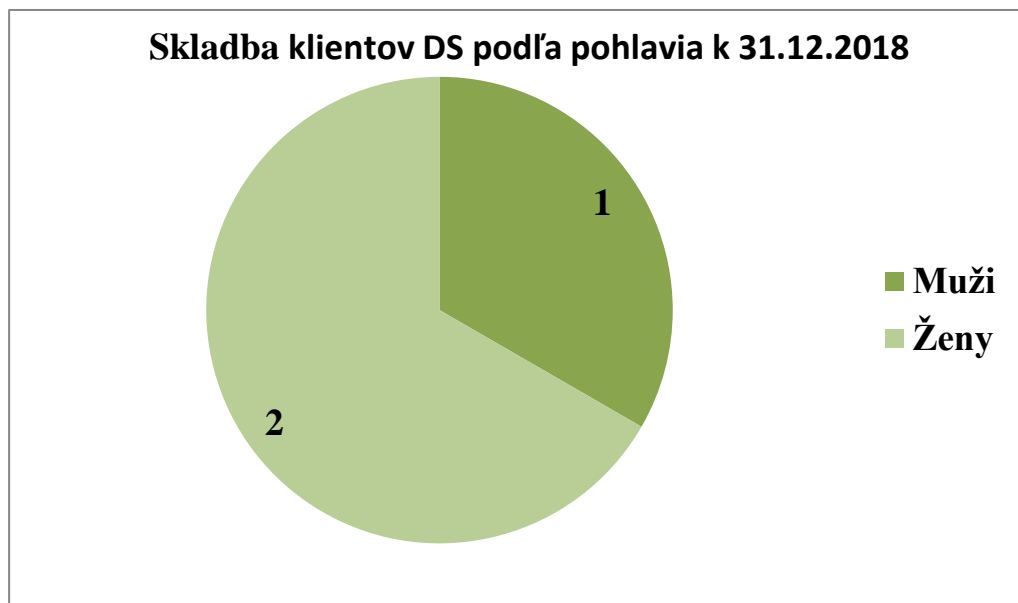
### Skladba obyvateľov ZOS podľa pohlavia k 31.12. 2018

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Počet obyvateľov ZOS	6	14	20



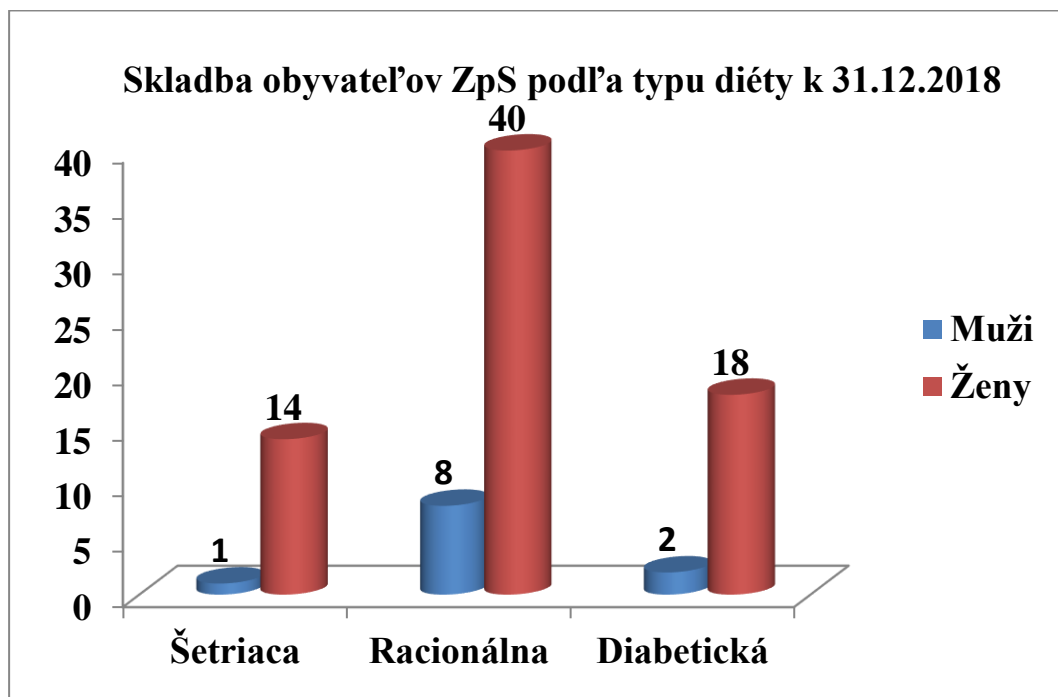
**Skladba klientov DS podľa pohlavia k 31.12.2018**

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Počet klientov DS	1	2	3



### Skladba obyvateľov ZpS podľa typu diéty k 31.12.2018

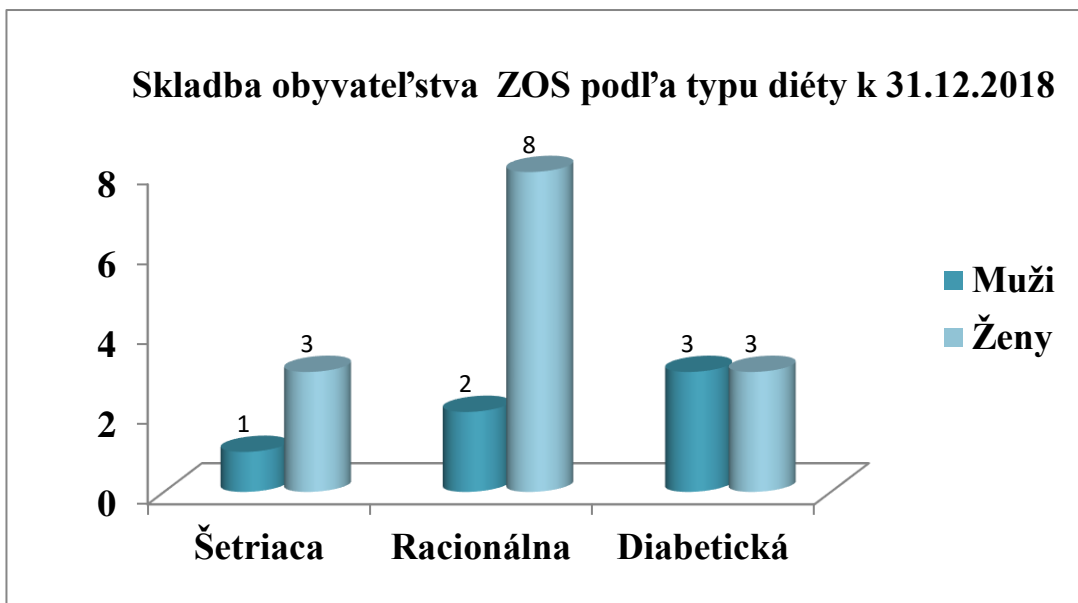
Typ diéty	Muži	Ženy	Spolu
Šetriaca	1	14	15
Racionálna	8	40	48
Diabetická	2	18	20





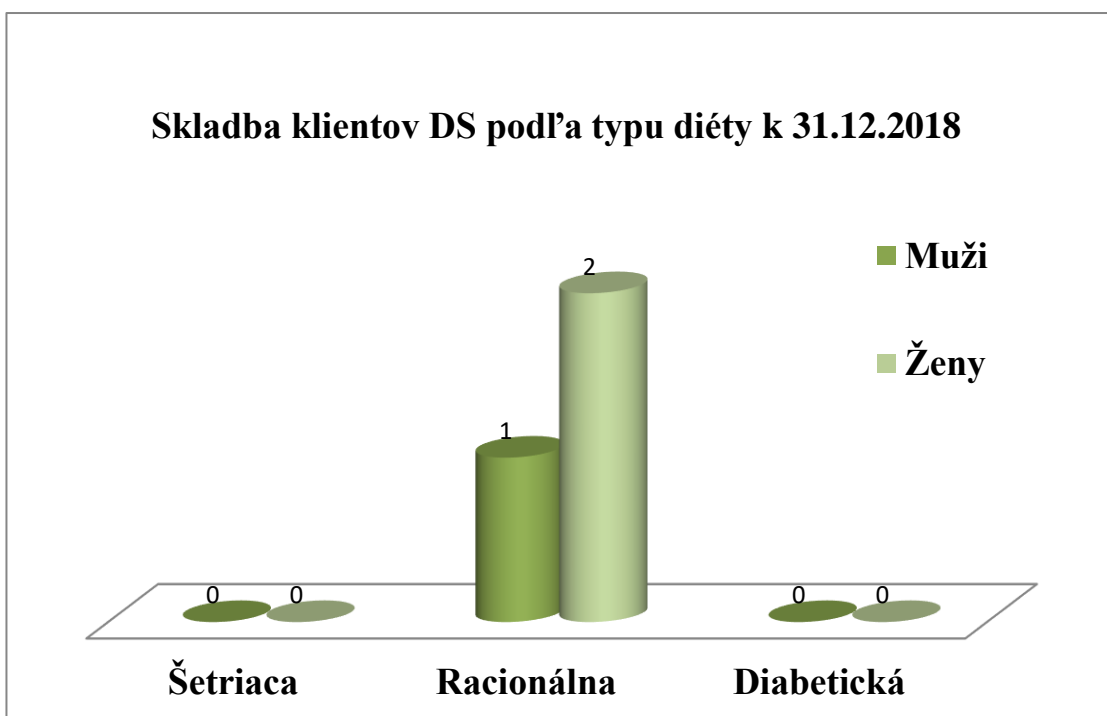
### Skladba obyvateľov ZOS podľa typu diéty k 31.12.2018

Typ diéty	Muži	Ženy	Spolu
Šetriaca	1	3	4
Racionálna	2	8	10
Diabetická	3	3	6



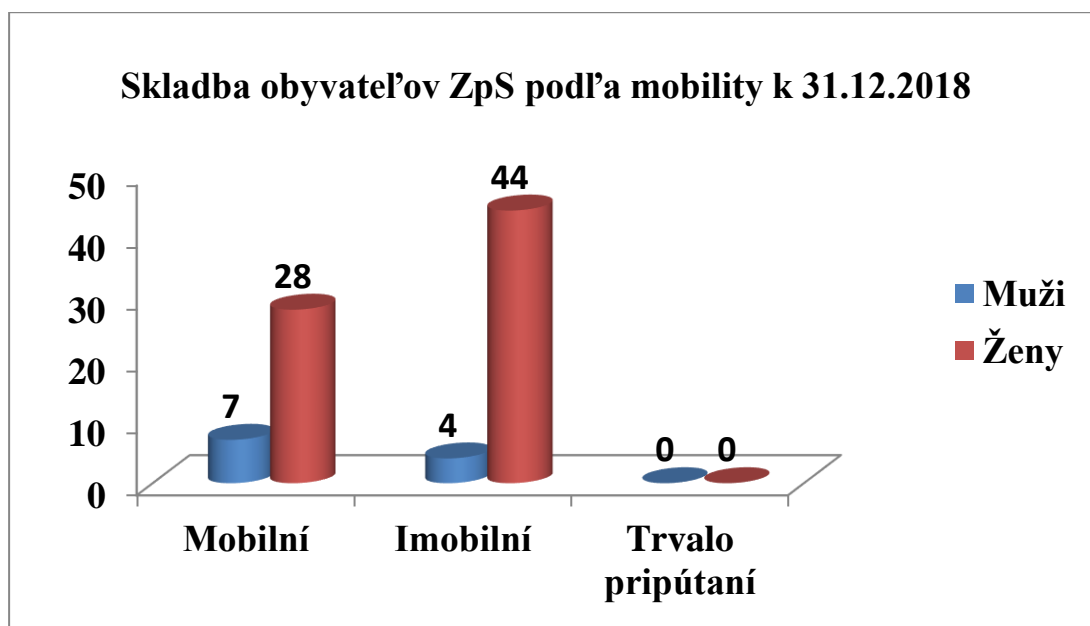
**Skladba klientov DS podľa typu diéty k  
31.12.2018**

Typ diéty	Muži	Ženy	Spolu
Šetriaca	0	0	0
Racionálna	1	2	3
Diabetická	0	0	0



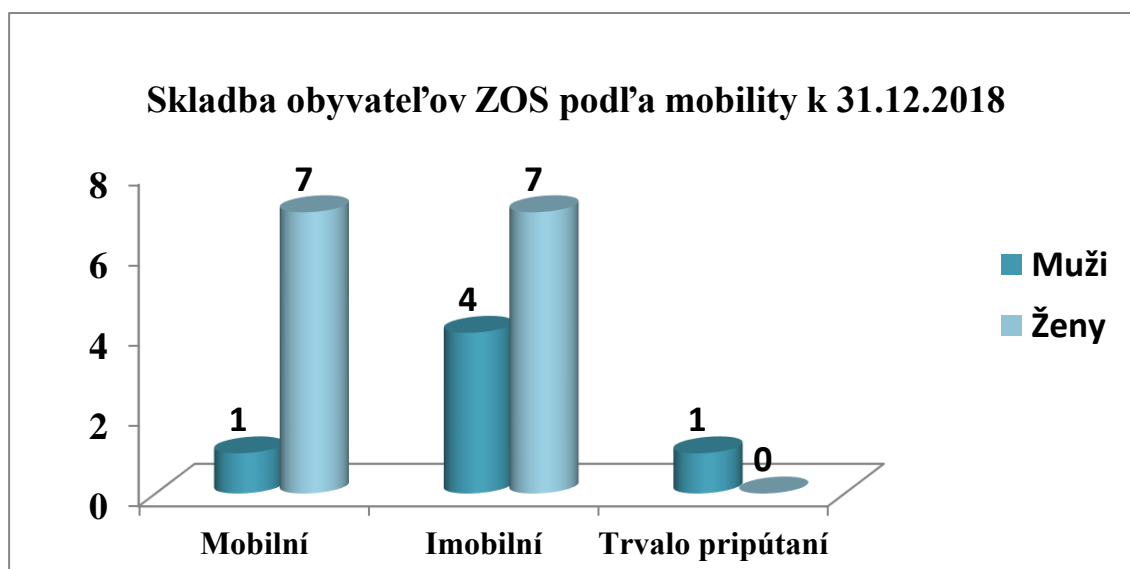
### Skladba obyvatel'ov ZpS pod'ľa mobility k 31.12.2018

	Muži	Ženy	Spolu
Mobilní	7	28	35
Imobilní	4	44	48
Trvalo pripútání	0	0	0



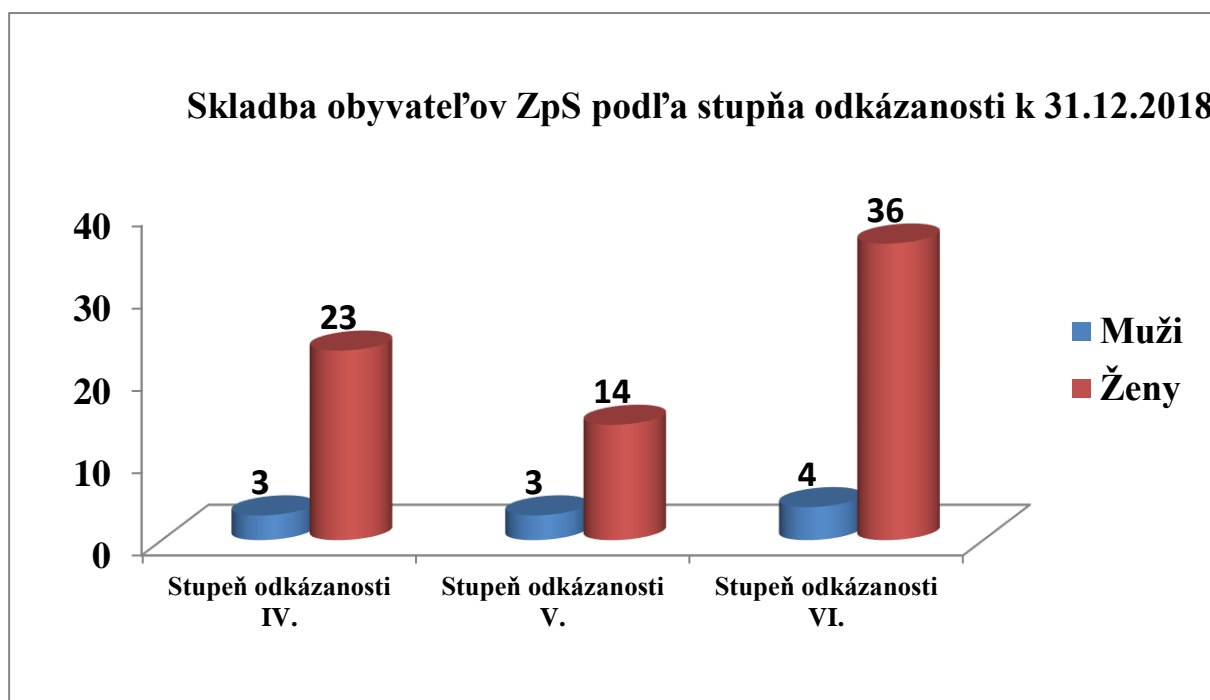
### Skladba obyvateľov ZOS podľa mobility k 31.12.2018

	Muži	Ženy	Spolu
Mobilní	1	7	8
Imobilní	4	7	11
Trvalo pripútaní	1	0	1



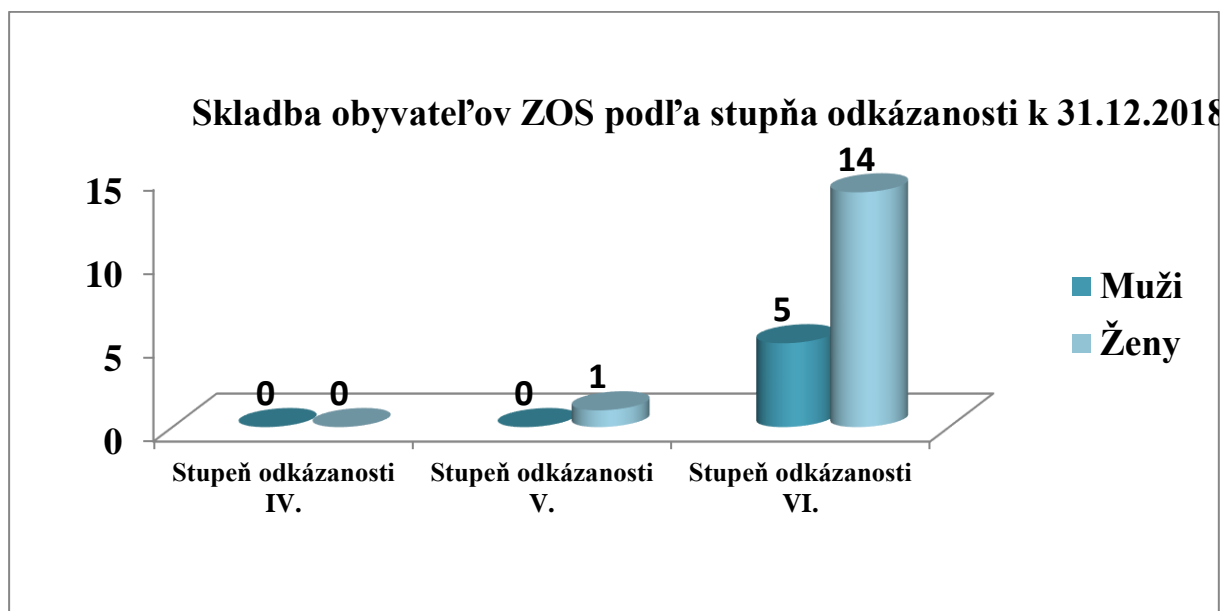
### Skladba obyvateľov ZpS podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2018

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Stupeň odkázanosti IV.	3	23	26
Stupeň odkázanosti V.	3	14	17
Stupeň odkázanosti VI.	4	36	40



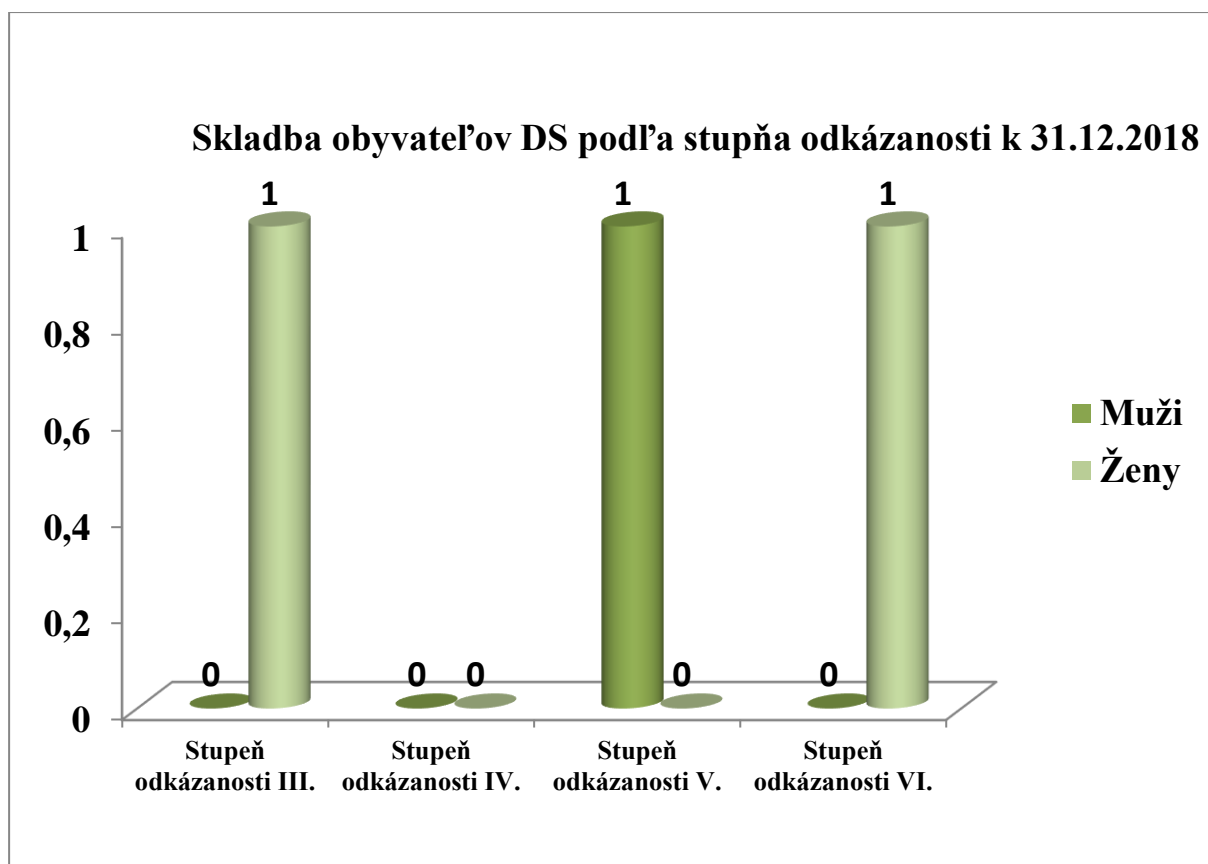
### Skladba obyvateľov ZOS podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2018

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Stupeň odkázanosti IV.	0	0	0
Stupeň odkázanosti V.	0	1	1
Stupeň odkázanosti VI.	5	14	19



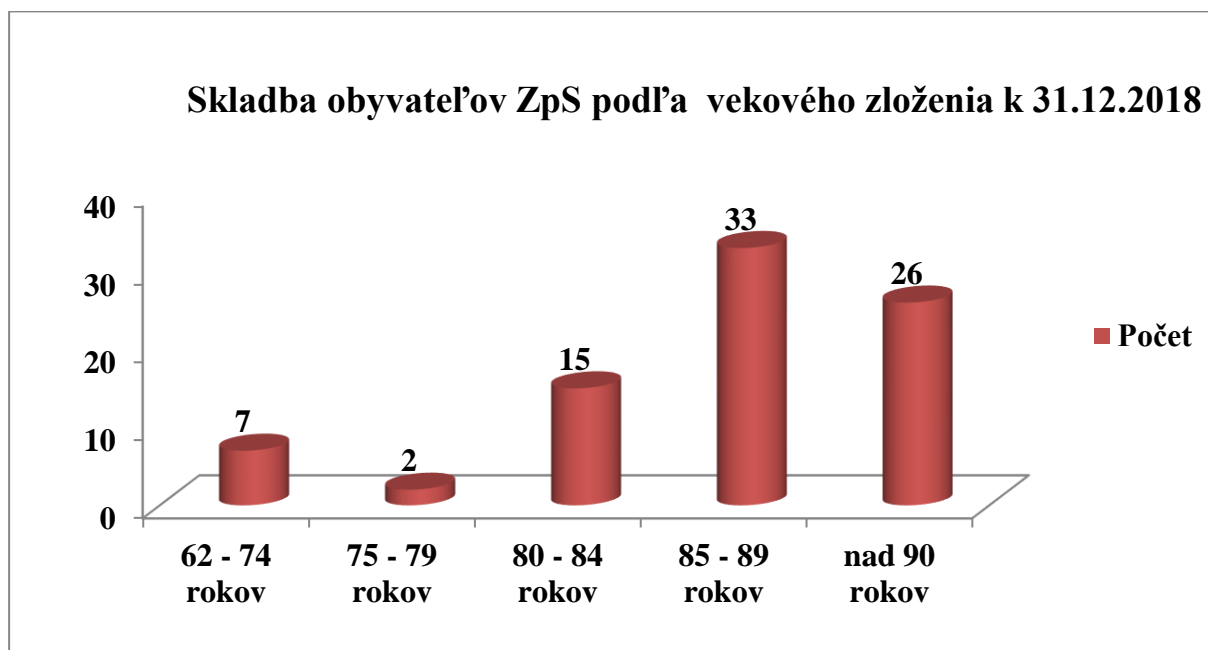
**Skladba klientov DS podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2018**

Pohlavie	Muži	Ženy	Spolu
Stupeň odkázanosti III.	0	1	1
Stupeň odkázanosti IV.	0	0	0
Stupeň odkázanosti V.	1	0	1
Stupeň odkázanosti VI.	0	1	1



### Skladba obyvateľov ZpS podľa vekového zloženia k 31.12.2018

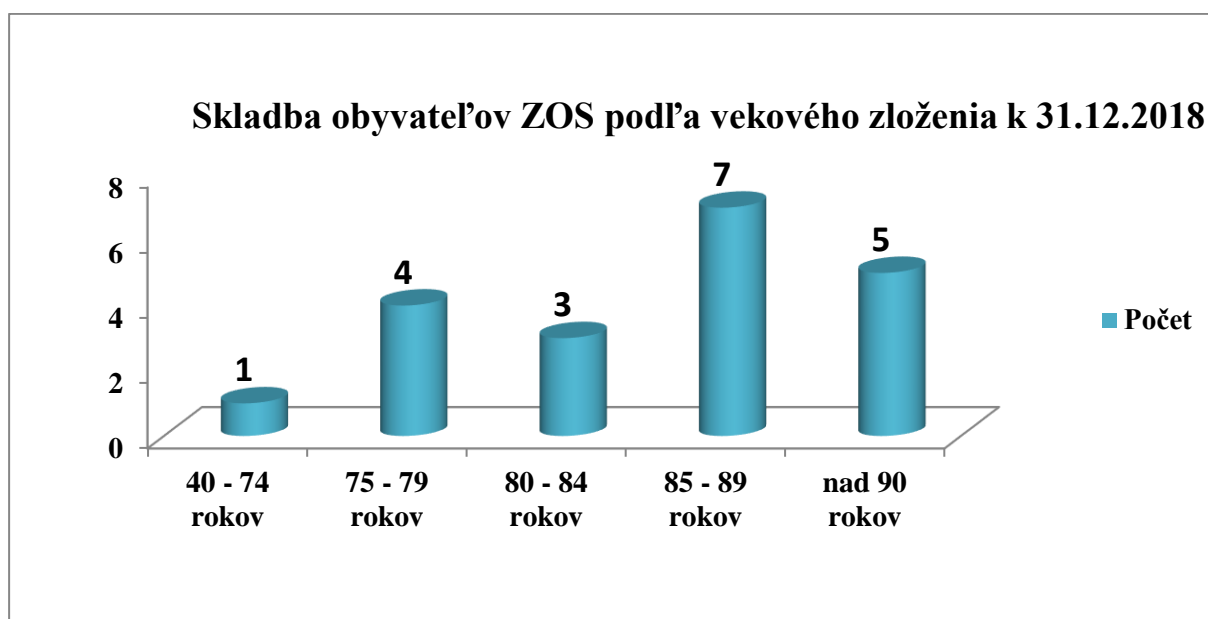
Veková hranica	Počet
62 - 74 rokov	7
75 - 79 rokov	2
80 - 84 rokov	15
85 - 89 rokov	33
nad 90 rokov	26





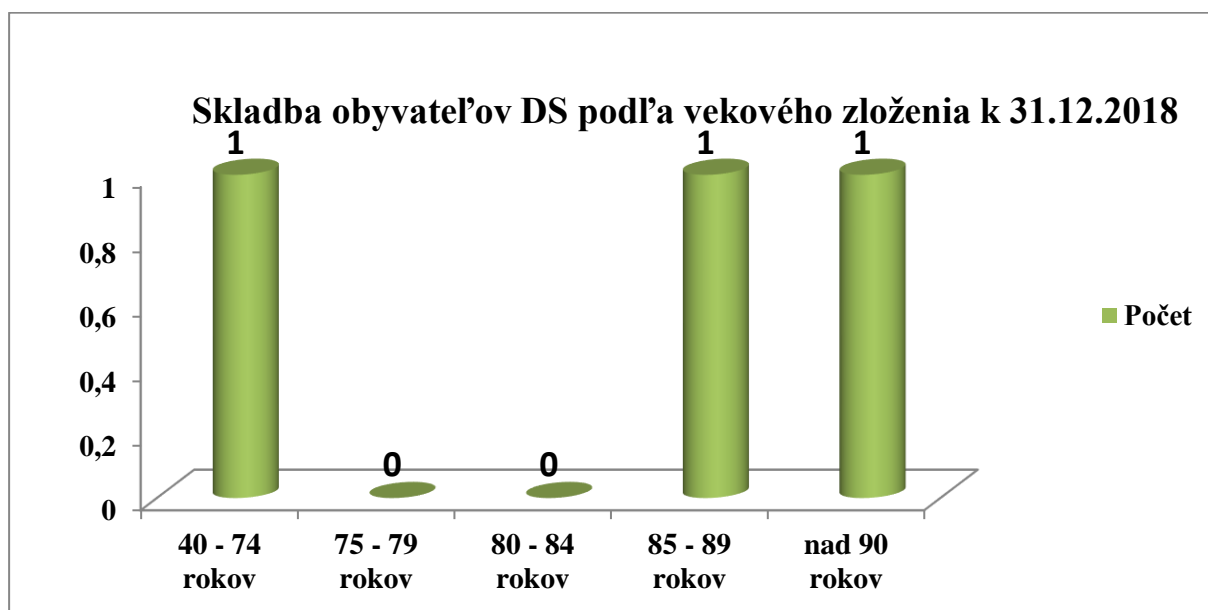
### Skladba obyvateľov ZOS podľa vekového zloženia k 31.12.2018

Veková hranica	Počet
40 - 74 rokov	1
75 - 79 rokov	4
80 - 84 rokov	3
85 - 89 rokov	7
nad 90 rokov	5



### Skladba obyvateľov DS podľa vekového zloženia k 31.12. 2018

Veková hranica	Počet
40 - 74 rokov	1
75 - 79 rokov	0
80 - 84 rokov	0
85 - 89 rokov	1
nad 90 rokov	1



## ZVEREJNENIE SPRÁVY

Správa o činnosti a výsledkoch hospodárenia DSA za rok 2018 bude zverejnená na web stránke Domova seniorov Archa: [www.dsarcha.bratislava.sk](http://www.dsarcha.bratislava.sk)